

REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA

DOSSIER GRAFICO
Ruolo
AMMINISTRATORE REGIONALE
Manuale utente

Version History

Ver.	Data	Motivo	Note
1.0	17/7/2021	Prima emissione	
1.1	12/4/2022	Revisione primo rilascio	
1.2	7/7/2022	Integrazione funzioni cruscotto sincronizzazione	

Indice

1	Introduzione	3
2	Scopo	3
3	Campo di applicazione.....	3
4	Funzionalità	4
5	Accesso – Dossier grafico	5
6	Fascicolo aziendale grafico	7
6.1	Fascicolo aziendale grafico - Ricerca	7
6.2	Fascicolo aziendale grafico - Anagrafica	9
6.3	Fascicolo aziendale grafico - Recapiti	10
6.4	Fascicolo aziendale grafico - Partite IVA.....	11
6.5	Fascicolo aziendale grafico - Fascicolo	12
6.6	Fascicolo aziendale grafico - Mandati	13
6.7	Fascicolo aziendale grafico - Corpo Aziendale.....	14
6.8	Fascicolo aziendale grafico - Uso Suolo	16
7	Cruscotto della Sincronizzazione	19
7.1	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto generale	21
7.2	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto fascicolo	24
7.3	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto Domanda Unica	29
7.4	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto PSR Strutturali	33
7.5	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto GIS	37
7.6	Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto PSR Superfici	41

1 Introduzione

Questo documento è stato prodotto nell'ambito delle attività relative al progetto “Quadrifoglio”, realizzato per integrare la dotazione informativa della Regione Siciliana - Assessorato Agricolture e Foreste.

Il sistema descritto è dedicato alla visualizzazione delle informazioni provenienti dal SIAN e scambiate fra il SIAN e il sistema informativo regionale tramite il prodotto di “Sincronizzazione dati”.

Il presente documento tratta i contenuti di consultazione inclusi all'interno dell'applicazione “Dossier grafico” della regione siciliana che permette di consultare le informazioni presenti in regione e provenienti dall'attività di “Sincronizzazione dati” fra il SIAN e il sistema informativo regionale.

2 Scopo

L'applicazione software offre la possibilità, agli utenti abilitati, di accedere ai servizi di consultazione grafica per alcune delle informazioni che il SIAN invia all'ente regionale tramite l'attività di sincronizzazione.

Scopo del presente documento è mettere a disposizione della tipologia di utenza avente ruolo “Amministratore regionale” un manuale riportante tutte le informazioni utili a navigare nel prodotto.

3 Campo di applicazione

Il documento si applica al progetto “Quadrifoglio” sezione “Dossier grafico”.

In particolare, sono state sviluppate le attività che ricadono nei servizi applicativi:

- Fascicolo aziendale grafico
- Cruscotto della sincronizzazione

4 Funzionalità

L'applicazione software offre la possibilità, agli utenti abilitati come Amministratore regionale, di accedere ai servizi di consultazione grafica delle informazioni che il SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) invia in near real time all'ente regionale tramite l'attività di sincronizzazione, per quanto riguarda tutti i dati alfanumerici e grafici legati al fascicolo aziendale agricolo registrato nel SIAN.

Si ricorda come, al momento, i dati forniti dal SIAN in ambito fascicolo siano limitati alle sole aziende che posseggono un fascicolo aziendale di tipo grafico.

L'utente avente ruolo "Amministratore regionale" può essere autorizzato a visualizzare le informazioni, tramite opportune Richieste di associazione, relative a tutte le aziende censite che presentano fascicolo aziendale avente terreni nel territorio della regione.

L'utente può inoltre verificare, per tutti i settori oggetto di interscambio dati con il SIAN, la numerosità e temporalità di ricezione dei dati oggetto di sincronizzazione, tramite il prodotto "cruscotto della sincronizzazione".

In particolare, sono state sviluppate le attività che ricadono nei servizi applicativi:

- Cruscotto Generale
- Cruscotto Fascicolo Grafico
- Cruscotto Domanda Unica
- Cruscotto PSR strutturali
- Cruscotto GIS
- Cruscotto PSR superfici

5 Accesso – Dossier grafico

L'accesso al sistema informativo è consentito mediante le normali regole di accesso del portale regionale <https://quadrifoglio.regione.sicilia.it> ed il suo sistema di autenticazione "QIAM".

Il ruolo con il quale si opera non è strettamente legato ad una azienda e pertanto, per accedere ai dati, è necessario fare clic sul pulsante di conferma relativo al "Ruolo non associato ad un'azienda".

Seleziona la modalità di lavoro

In base al ruolo con il quale intendi operare, seleziona un'azienda specifica tra quelle a te associate oppure prosegui senza selezione. Se nessuna delle modalità è attualmente disponibile, potresti dover effettuare una [nuova richiesta](#) oppure [verifica lo stato](#) di quelle in corso.

 Ruolo associato a un'azienda specifica Se il ruolo con il quale intendi operare è strettamente legato a una Partita Iva, ad esempio Legale Rappresentante o Consulente , seleziona l'azienda dal menu a discesa, quindi fai clic sul pulsante di conferma. Seleziona azienda Seleziona una opzione <input type="text"/> <input type="button" value="Conferma"/>	 Ruolo non associato a un'azienda Se il ruolo con il quale intendi operare non è associato a un'azienda specifica, ad esempio ruoli dipartimentali o ruoli amministrativi oppure nel caso di utente generico , prosegui facendo clic sul pulsante di conferma. <input type="button" value="Conferma"/>
---	--

Una volta effettuata la conferma viene visualizzato il dettaglio dei servizi attivi per quell'utente e per il percorso scelto.

Quadrifoglio
Identity Access Management

Home Richieste Assistenza Cambio azienda Profilo

I tuoi servizi attivi

In questa pagina trovi l'elenco degli applicativi e relativi ruoli per i quali hai ricevuto abilitazione per l'azienda attualmente selezionata *NESSUNA AZIENDA*. Per avviare un applicativo, fai clic sul ruolo desiderato. Se non trovi un applicativo o un ruolo, effettua una nuova richiesta.

[ELENCO RICHIESTE EFFETTUATE >](#)

NESSUNA AZIENDA [CAMBIA AZIENDA >](#)

Dossier Grafico

SIAN
AMMINISTRATORE

Quadrifoglio
Identity Access Management

Selezionando ora lo specifico tasto riportante il ruolo di “Amministratore” si viene instradati nella pagina che presenta le card di scelta del servizio cui accedere

Fascicolo aziendale grafico

Permette la visione di tutti i dati provenienti dal Fascicolo Aziendale, a livello aggregato o puntuale, rendendo possibili differenti tipologie di analisi in base a specifiche esigenze.

Cruscotto sincronizzazione

Visualizzazione della numerosità di dati intercambiati, tramite la sincronizzazione, su base mensile, trimestrale e semestrale

- Cruscotto generale
- Cruscotto fascicolo
- Cruscotto Domanda Unica
- Cruscotto PSR Strutturali
- Cruscotto GIS
- Cruscotto PSR Superfici

In qualsiasi momento e da tutte le pagine dell'applicazione, è possibile rientrare nella pagina “HOME” e cambiare ruolo o sezione informativa di interesse senza necessità di riaccreditarsi al sistema effettuando un clic sullo stemma regionale posto in alto a sinistra nella pagina.

6 Fascicolo aziendale grafico

Permette la visione di tutti i dati provenienti dal Fascicolo Aziendale, a livello aggregato o puntuale, rendendo possibili differenti tipologie di analisi in base a specifiche esigenze.

6.1 Fascicolo aziendale grafico - Ricerca

In Fascicolo aziendale grafico – Ricerca è possibile, per l'utente "Amministratore regionale" cercare un'azienda utilizzando la sua denominazione (o parti di essa), il suo CUAU oppure il comune di pertinenza alla residenza del proprietario o della sede legale dell'azienda. Per fare ciò, è necessario riempire i campi "Denominazione" e/o "CUAA" nel riquadro "Ricerca" rispettivamente con il nome dell'azienda e/o il suo CUAU.

È inoltre possibile cercare aziende per provincia e comune di appartenenza dell'azienda.

Per fare ciò, è necessario selezionare la provincia tramite il menù a tendina "Provincia" e, secondo necessità, il comune della provincia scelta tramite il menù a tendina "Comune".

Regione Siciliana

Fascicolo aziendale grafico

Home / Fascicolo aziendale grafico

RICERCA

Denominazione CUAU Provincia Comune

Inserisci nome azienda Inserisci il CUAU PALERMO

Continua Ripulisci

ULTIME AZIENDE CERCATE

Denominazione	CUAA	
[REDACTED]	[REDACTED]	Dettagli
[REDACTED]	[REDACTED]	Dettagli

TOP 5 M²

Denominazione	Superficie	
[REDACTED]	[REDACTED]	Dettagli
[REDACTED]	[REDACTED]	Dettagli

La selezione di provincia o comune implica che i risultati della ricerca vengano filtrati in base alla provincia o comune di residenza in caso di persona fisica ovvero di sede legale in caso di persona giuridica

Premendo il tasto "Continua" si avvierà la ricerca, mentre premendo il tasto "Ripulisci" i campi di ricerca saranno svuotati. Inoltre, sono presenti le tabelle "ULTIME AZIENDE CERCATE" contenente la denominazione ed il CUAU delle ultime aziende cercate e la tabella "TOP 5 M²" contenente la

denominazione e la superficie aziendale delle 5 aziende presenti nella base dati o, se selezionata una provincia, con maggior superficie della provincia scelta dall'utente. In queste tabelle il tasto "Dettagli" permetterà all'utente di visualizzare le informazioni relative all'azienda.

Per la navigazione è presente la barra "percorso" e, inoltre, un clic sullo stemma regionale posto in alto a sinistra nella pagina permetterà di rientrare nella pagina di scelta iniziale dell'applicazione.

In alto a destra viene riportata l'identità dell'utente attivo.

Avviata la ricerca mediante il tasto "continua", le tabelle precedentemente menzionate spariranno e comparirà quella contenente i risultati della ricerca effettuata.

Anche qui il tasto "Dettagli" permetterà all'utente di visualizzare le informazioni relative alla specifica azienda

Regione Siciliana

Fascicolo aziendale grafico Home / Fascicolo aziendale grafico

RICERCA

Denominazione CUAА Provincia Comune

Inserisci nome azienda Inserisci il CUAA PALERMO ISOLA DELLE FEMMINE

Continua Ripulisci

Risultati

Cuaa	Denominazione	Organismo Pagatore	CAA	Stato	
[REDACTED]	[REDACTED]	AGEA	[REDACTED]	✓	Dettagli
[REDACTED]	[REDACTED]	AGEA	[REDACTED]	✓	Dettagli
[REDACTED]	[REDACTED]	AGEA	[REDACTED]	✓	Dettagli

6.2 Fascicolo aziendale grafico - Anagrafica

All'accesso del fascicolo dell'azienda selezionata verrà visualizzata la sezione anagrafica del fascicolo, questa sezione consente la visualizzazione dei dati anagrafici dell'azienda.

In particolare, per l'azienda si può visualizzare la ragione sociale e la data di costituzione, mentre se invece trattasi di ditta individuale si possono visualizzare le anagrafiche del proprietario ed, in ogni caso, si visualizzano la natura giuridica, il livello di certificazione e la fonte da cui provengono i dati.

Il tasto in alto "Torna alla Ricerca" fa tornare l'utente alla sezione Ricerca consentendogli di consultare la tabella dei risultati della ricerca precedentemente eseguita (se effettuata) mentre il link "Fascicolo aziendale grafico" fa tornare l'utente alla sezione Ricerca consentendogli di effettuare una nuova ricerca.

Il tasto "Anagrafica" farà aprire un menu a tendina da cui poter navigare in altre sezioni ("Recapiti" e "Partite Iva") contenenti ulteriori informazioni relative all'anagrafica dell'azienda.

Analogamente, il tasto "Fascicolo" farà aprire un menu a tendina da cui poter navigare nelle altre sezioni ("Dettagli", "Mandati", "Corpo Aziendale" e "Uso Suolo") contenenti informazioni riguardanti il fascicolo (i tasti "Torna alla ricerca", "Anagrafica" e "Fascicolo" conservano tale funzione in tutte le seguenti pagine dell'applicativo).

Infine, la sezione "ACCESSO VELOCE" consente una più rapida navigazione nelle stesse sezioni raggiungibili dai tasti "Anagrafica" e "Fascicolo" prima citati.

Regione Siciliana

Torna alla Ricerca Anagrafica Fascicolo

FASCICOLO AZIENDALE - CUAA: FRCVTI50R09A176M

Anagrafica Home / Fascicolo aziendale grafico / Anagrafica

NOME:	[REDACTED]
COGNOME:	[REDACTED]
SESSO:	[REDACTED]
DATA DI NASCITA:	[REDACTED]
NATURA GIURIDICA:	DITTA INDIVIDUALE
LIVELLO CERTIFICAZIONE:	LC
FONTI DEL DATO:	ANAGRAFE TRIBUTARIA

ACCESSO VELOCE

Anagrafica Recapiti Partite IVA Fascicolo Mandati Corpo Aziendale Uso Suolo

6.3 Fascicolo aziendale grafico - Recapiti

La pagina “Recapiti” contiene i recapiti dell’azienda divisi in recapiti geografici, telefonici e elettronici.

Il tasto “Anagrafica” in alto a destra riporta l’utente alla pagina Anagrafica.

Il tasto “Fascicolo” in alto a destra riporta l’utente alla sezione fascicolare e grafica.

FASCICOLO AZIENDALE - CUA [REDACTED]

[Torna alla Ricerca](#) [Anagrafica](#) [Fascicolo](#)

Recapiti [Home / Fascicolo aziendale grafico / Anagrafica / Recapiti](#)

RECAPITI GEOGRAFICI

Tipo	Indirizzo	Cap	Comune	Notifica	Livello Certificazione ^	Fonte del Dato
DOMICILIO FISCALE	[REDACTED]	[REDACTED]	ISOLA DELLE FEMMINE		LC	ANAGRAFE TRIBUTARIA
SEDE LEGALE	[REDACTED]	[REDACTED]	ISOLA DELLE FEMMINE		LC	ANAGRAFE TRIBUTARIA
RESIDENZA	[REDACTED]	[REDACTED]	ISOLA DELLE FEMMINE	✓	LC	ANAGRAFE TRIBUTARIA

3 Record

RECAPITI TELEFONICI E ELETTRONICI

Tipo	Dettaglio	Data Inizio	Data Fine	Livello Certificazione	Fonte del Dato
ABITAZIONE	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	LC	

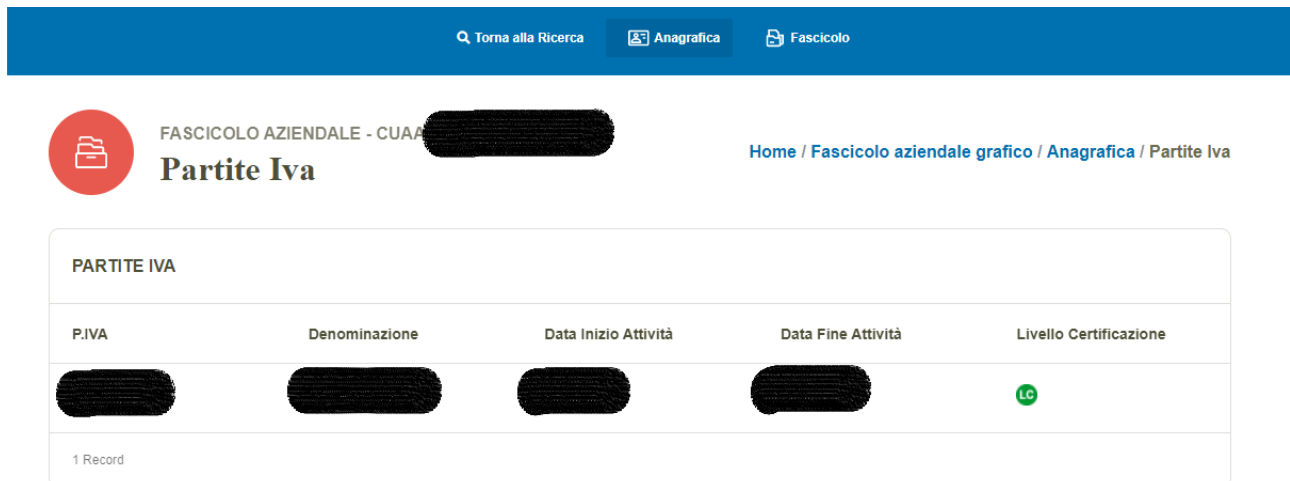
1 Record

6.4 Fascicolo aziendale grafico - Partite IVA

La pagina Partite iva consente la visualizzazione dei dati riguardanti le partite iva ovvero la partita iva, la denominazione, le date di inizio e fine di attività ed il livello di certificazione.

Il tasto “Anagrafica” in alto a destra riporta l’utente alla pagina Anagrafica.

Il tasto “Fascicolo” in alto a destra riporta l’utente alla sezione fascicolare e grafica.



The screenshot displays the 'Partite Iva' page within the 'Fascicolo Aziendale Grafico' system. At the top, there is a blue navigation bar with buttons for 'Torna alla Ricerca', 'Anagrafica', and 'Fascicolo'. Below the navigation bar, the page title 'Partite Iva' is shown next to a red folder icon. The breadcrumb trail reads 'Home / Fascicolo aziendale grafico / Anagrafica / Partite Iva'. The main content area features a table titled 'PARTITE IVA' with the following columns: P.IVA, Denominazione, Data Inizio Attività, Data Fine Attività, and Livello Certificazione. A single record is visible, with the 'Livello Certificazione' column showing a green 'LC' icon. At the bottom left of the table, it indicates '1 Record'.

P.IVA	Denominazione	Data Inizio Attività	Data Fine Attività	Livello Certificazione
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	LC

1 Record

6.5 Fascicolo aziendale grafico - Fascicolo

La pagina “Fascicolo” contiene maggiori dettagli sul fascicolo ovvero l’Organismo pagatore, il CAA di riferimento, la data di apertura e chiusura, lo stato e la data di ultima validazione.

FASCICOLO AZIENDALE - CUAA: [REDACTED]

Home / Fascicolo aziendale grafico / Fascicolo

Fascicolo

Organismo pagatore:	[REDACTED]
CAA:	[REDACTED]
Data apertura:	[REDACTED]
Data chiusura:	[REDACTED]
Stato:	[REDACTED]
Data ultima validazione:	[REDACTED]

La pagina contiene inoltre informazioni sulla scheda. La sezione “ACCESSO VELOCE” conserva la stessa funzione svolta nella sezione Anagrafica.

SCHEDA VALIDAZIONE

Campagna	Codice Scheda	Data Scheda	Seleziona
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	<input checked="" type="radio"/>

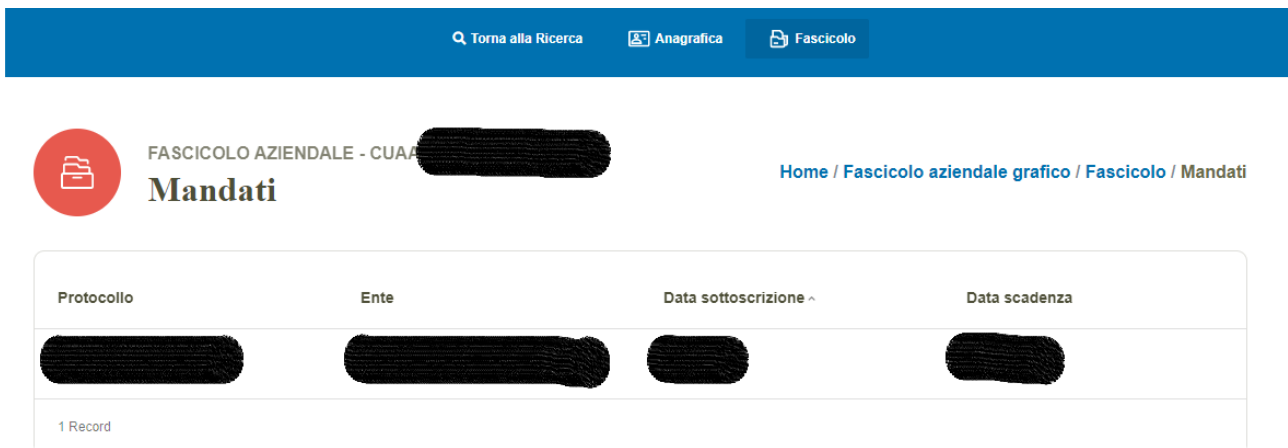
1 Record

ACCESSO VELOCE

[Anagrafica](#) [Recapiti](#) [Partite IVA](#) [Fascicolo](#) [Mandati](#) [Corpo Aziendale](#) [Uso Suolo](#)

6.6 Fascicolo aziendale grafico - Mandati

La pagina “Mandati” contiene dettagli riguardanti i mandati ovvero il protocollo, l’ente, la data di sottoscrizione del mandato stesso e la sua scadenza.



The screenshot displays the 'Mandati' page within the 'Fascicolo Aziendale Grafico' system. At the top, there is a blue navigation bar with links for 'Torna alla Ricerca', 'Anagrafica', and 'Fascicolo'. Below this, the page header includes a red circular icon with a folder symbol, the text 'FASCICOLO AZIENDALE - CUA...', and the title 'Mandati'. A breadcrumb trail shows 'Home / Fascicolo aziendale grafico / Fascicolo / Mandati'. The main content is a table with the following columns: 'Protocollo', 'Ente', 'Data sottoscrizione ^', and 'Data scadenza'. A single record is visible, with all data points redacted with black boxes. Below the table, it indicates '1 Record'.

Protocollo	Ente	Data sottoscrizione ^	Data scadenza
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

1 Record

6.7 Fascicolo aziendale grafico - Corpo Aziendale

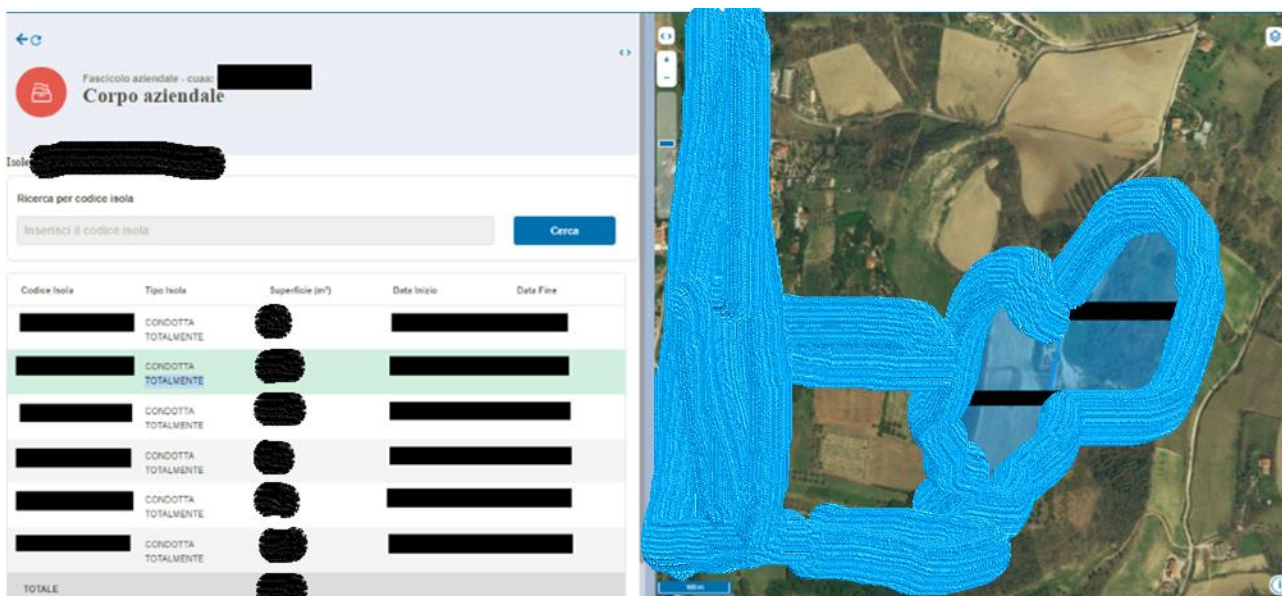
La pagina “Corpo Aziendale” è una interfaccia grafica che permette di visualizzare su mappa le isole aziendali. Cliccando sui layers visualizzati sulla mappa è possibile ricevere le seguenti informazioni relative all’isola: isola, tipo isola e superficie. I tasti “+”, “-” e lo slider al di sotto di essi permettono all’utente di modificare lo zoom.



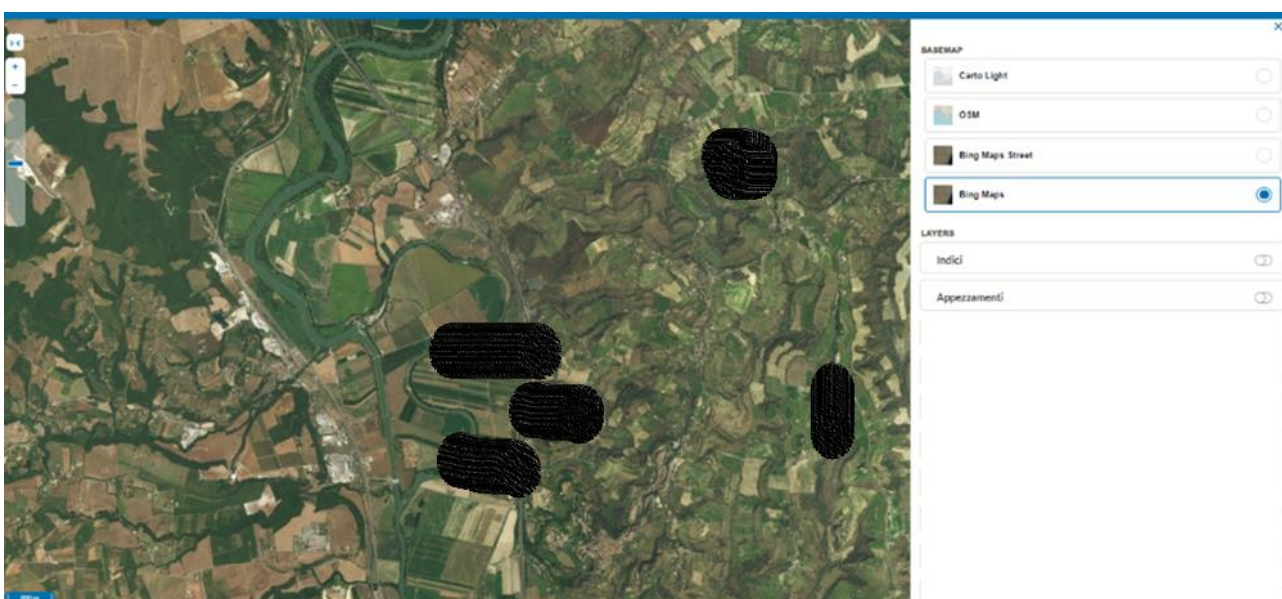
Il tasto “><” al di sopra dei tasti “+” e “-” permette di visualizzare una tabella contenente maggiori informazioni sulle isole. Cliccando su una specifica riga è possibile centrare la mappa sulle isole a cui fa riferimento la stessa. Il tasto “U” resetta la visuale della mappa. Il tasto “<>” in alto a destra nella sezione della tabella abbatte la tabella ed espande nuovamente la mappa.

Comune/Foglio Prevalente	N. isole	Superficie (m²)	Oper
[REDACTED]	6	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	2	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	2	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	2	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTALE		[REDACTED]	

Cliccando sull'icona nella colonna "Oper" è possibile visualizzare maggiori informazioni riguardanti le singole isole facendo comparire un'altra tabella. Anche in questa tabella è possibile centrare la mappa cliccando sulla specifica riga. Inserendo un codice isola nell'apposito campo nella sezione "Ricerca per codice isola" è possibile filtrare le isole, visualizzando solo quelle con il codice isola corrispondente a quello inserito. Il tasto "Cerca" avvierà la ricerca. Il tasto "←" in alto a sinistra fa tornare indietro l'utente facendo riapparire la tabella precedentemente visualizzata, inoltre, mediante un click sul dato della tabella della spalla sinistra, il sistema geografico si posizionerà sull'elemento selezionato.

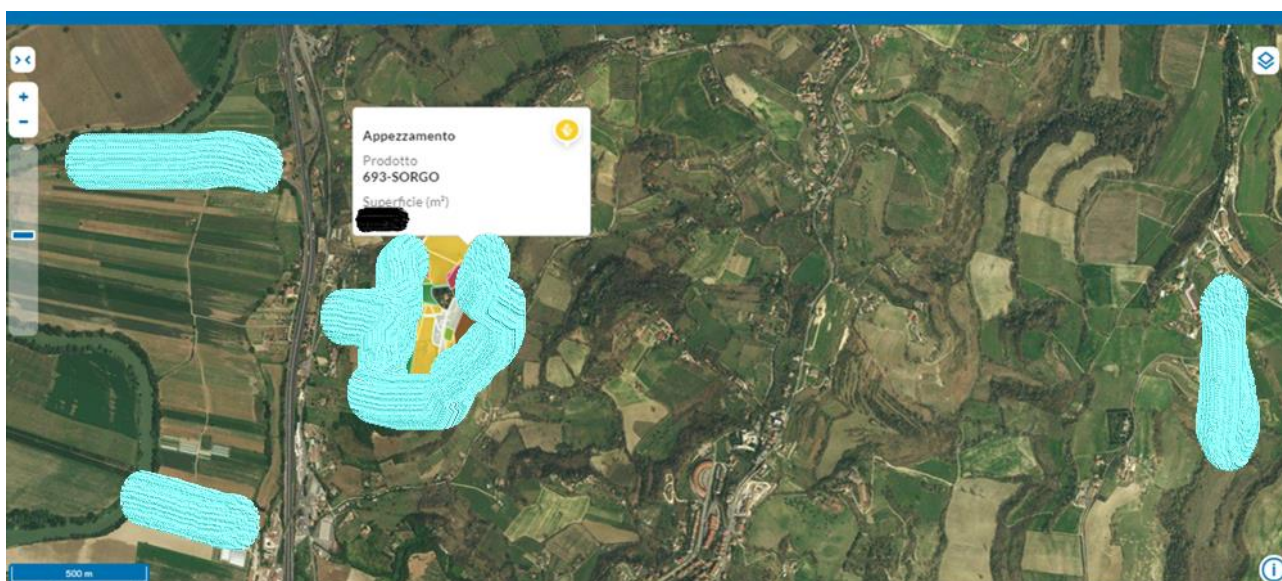


Cliccando sul tasto in alto a destra (🗳️ presente sulla mappa) è possibile visualizzare una lista da cui modificare il tipo di basemap o layers visualizzati. Cliccando sul tasto "X" si chiuderà la sezione.

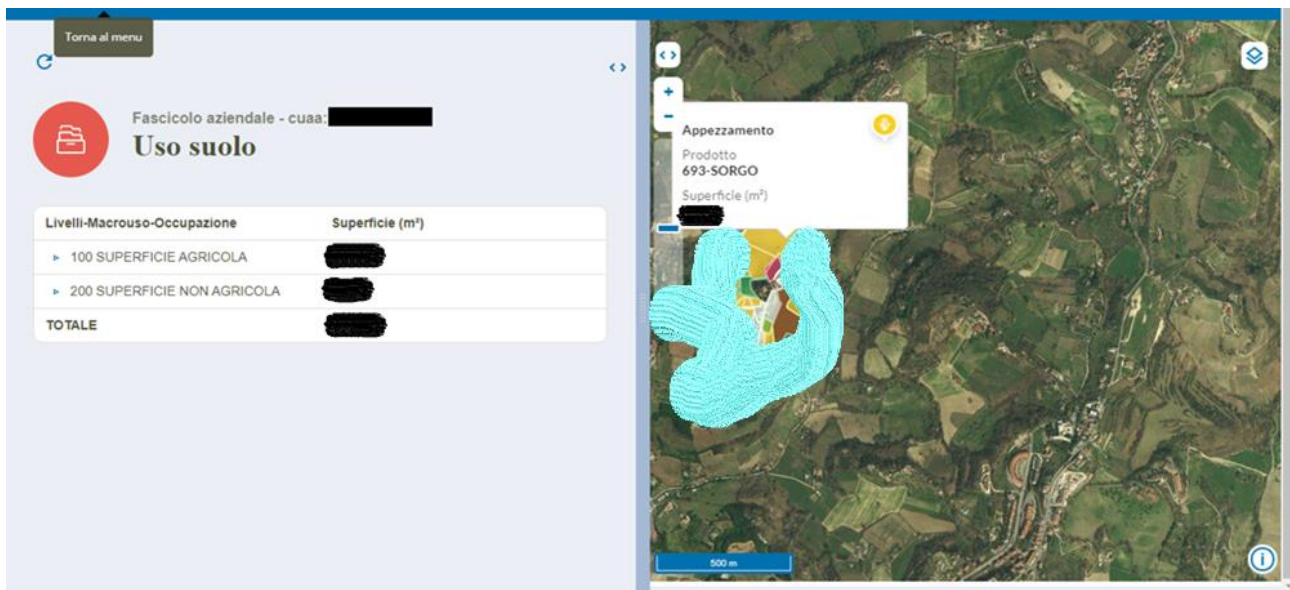


6.8 Fascicolo aziendale grafico - Uso Suolo

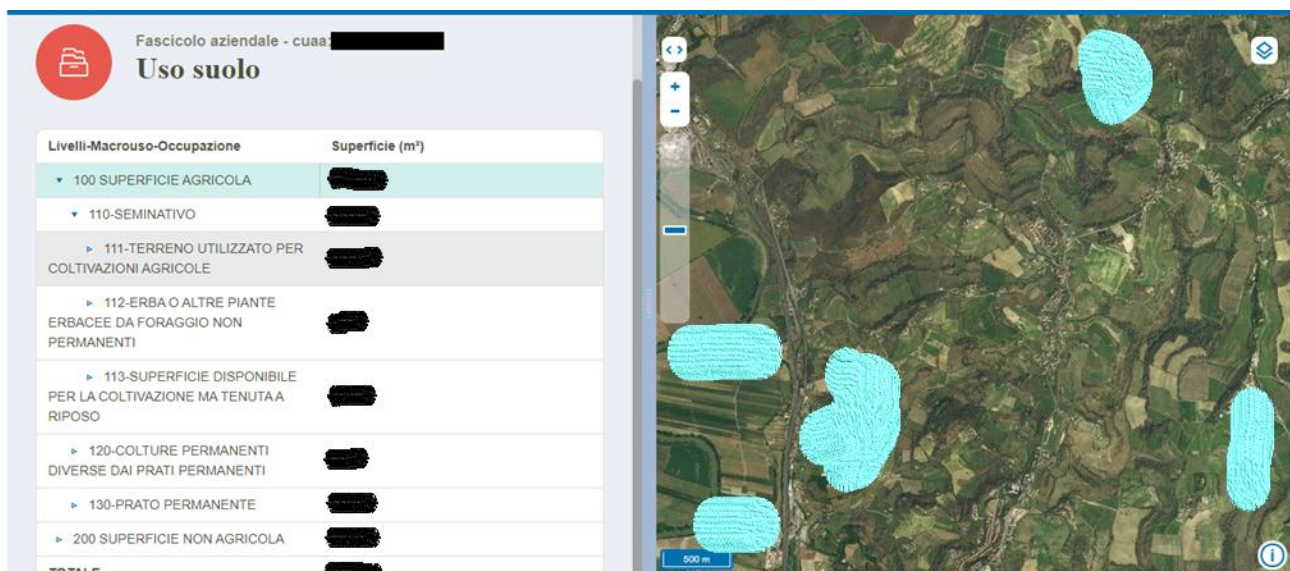
Nella pagina “Uso Suolo” si possono visualizzare su mappa gli appezzamenti e le informazioni loro riguardanti. Cliccando sui layer si visualizza il tipo di prodotto a cui è dedicato l’appezzamento e la sua superficie. Il funzionamento dei tasti su mappa è analogo a quello dei tasti già descritti nel precedente paragrafo e relativi alla visualizzazione del Corpo Aziendale.



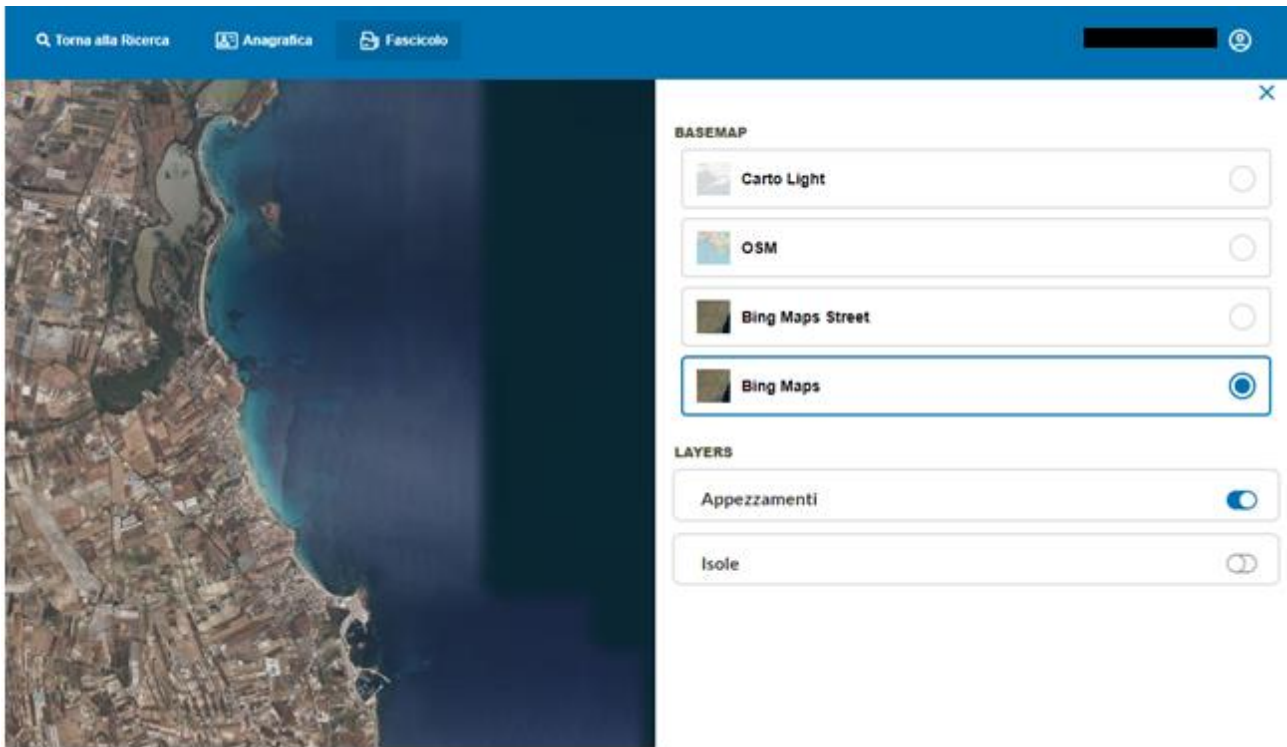
Cliccando il tasto “> <” si visualizza la tabella contenente i dati di dettaglio sul tipo di appezzamento e la sua superficie.



Cliccando sulle frecce si otterranno dalla tabella maggiori dettagli sull'utilizzo (uso suolo) dell'appezzamento e le relative superfici.



Anche in questa sezione cliccando sul tasto in alto a destra (📍 presente sulla mappa) è possibile visualizzare una lista da cui modificare il tipo di basemap o layers visualizzato in supporto alle informazioni grafiche presentate in mappa.



7 Cruscotto della Sincronizzazione

L'applicazione software offre la possibilità, agli utenti abilitati, di accedere ai servizi di consultazione grafica delle informazioni che il SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) invia all'ente regionale tramite l'attività di sincronizzazione, opportunamente organizzate secondo le logiche di visualizzazione della numerosità di dati interscambiati, organizzati su base settimanale, per periodi pregressi settimanale, mensile, trimestrale e semestrale per tutte le sezioni applicative indicate al par.4 .

In Dettaglio ambiti sincronizzati si visualizzano le card contenenti le descrizioni dei singoli cruscotti. Cliccando sul nome si accederà all'omonimo cruscotto

In tutte le pagine di dettaglio è possibile tornare alla pagina principale o mediante il link "Menu", oppure mediante il link "Home" compreso nel percorso "breadcrumb" posto in alto a destra.

Regione Siciliana Menu

Cruscotto sincronizzazione Home / Cruscotto sincronizz.

Generale >

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti ricevuti dal sistema regionale, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto numerico fra tutti gli ambiti interessati.

Fascicolo >

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti ricevuti dal sistema regionale in ambito fascicolo, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse.

Domanda Unica >

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti ricevuti dal sistema regionale in ambito domanda unica, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse.

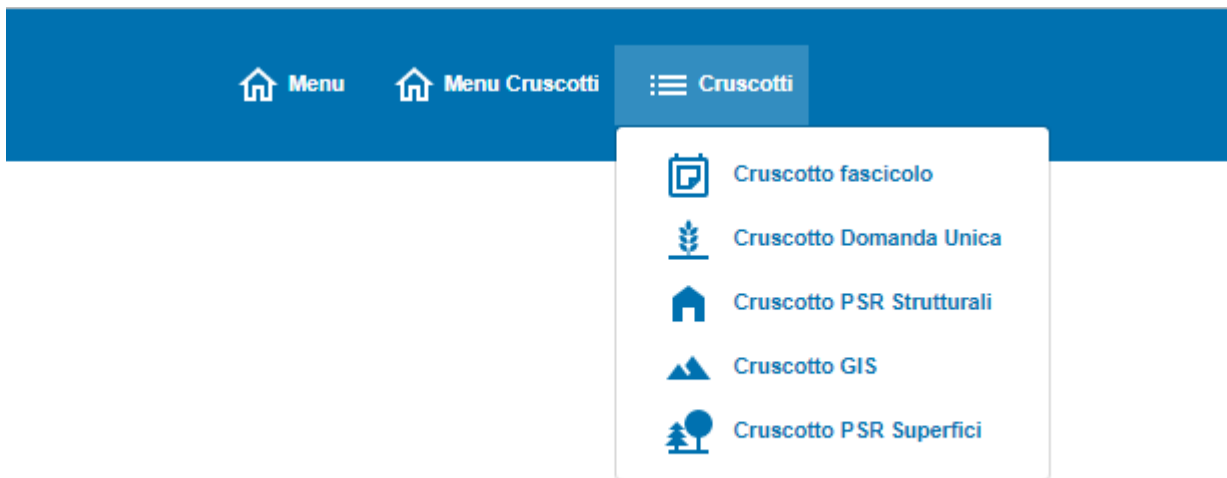
PSR Strutturali >

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti ricevuti dal sistema regionale in ambito PSR strutturali, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse.

GIS >

PSR Superfici >

La gestione delle diverse sezioni è effettuata anche tramite il menu a tendina che si apre mediante il tasto “Dettagli” e che permette un più rapido cambio di sezione cliccando sui quicklinks presenti.

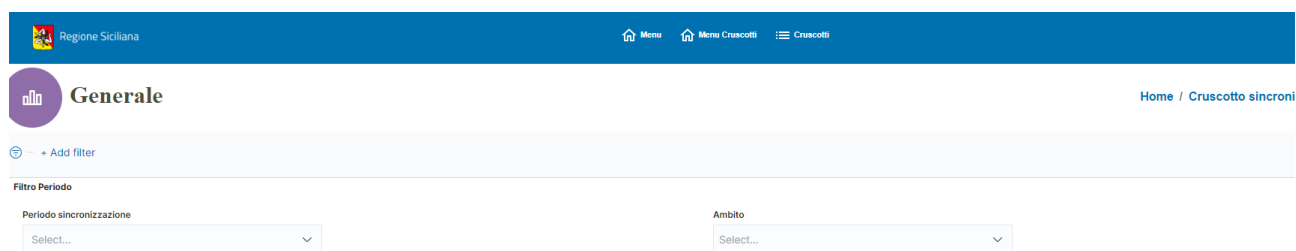


Infine, in ogni pagina di dettaglio dello specifico cruscotto è possibile tornare al menù principale dei cruscotti tramite il link “Menu Cruscotti”

7.1 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto generale

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto numerico fra tutti gli ambiti interessati.

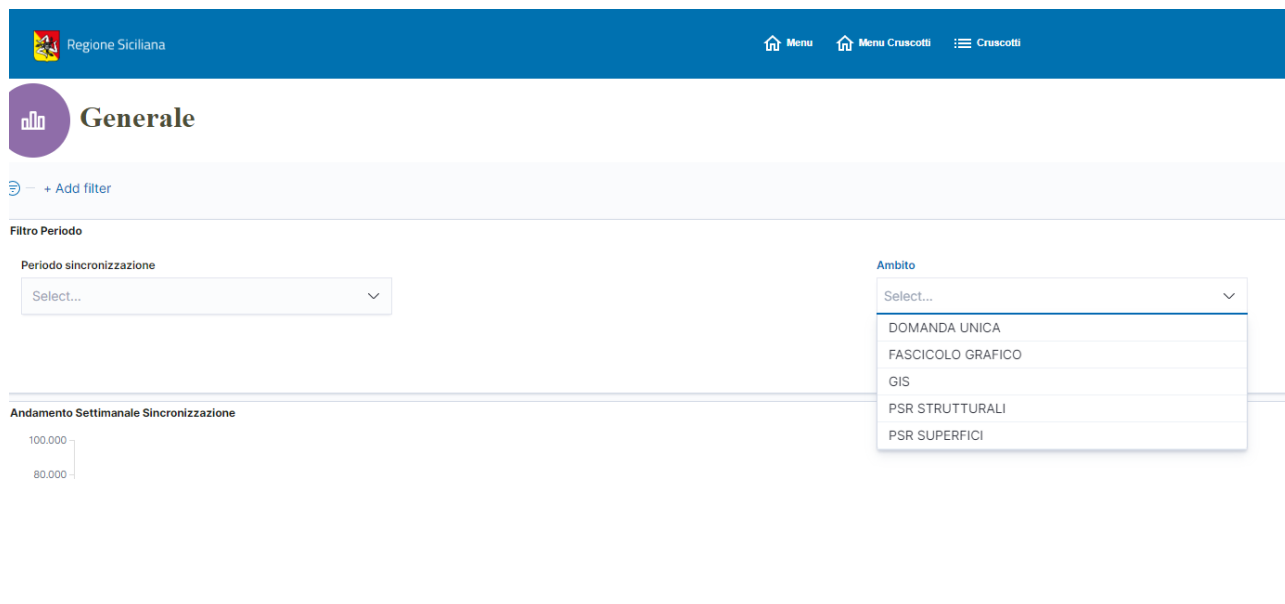
Il cruscotto generale offre una panoramica delle informazioni aggregate sulla settimana ed utilizzando i lunedì di ogni settimana come data di riferimento per la stessa.



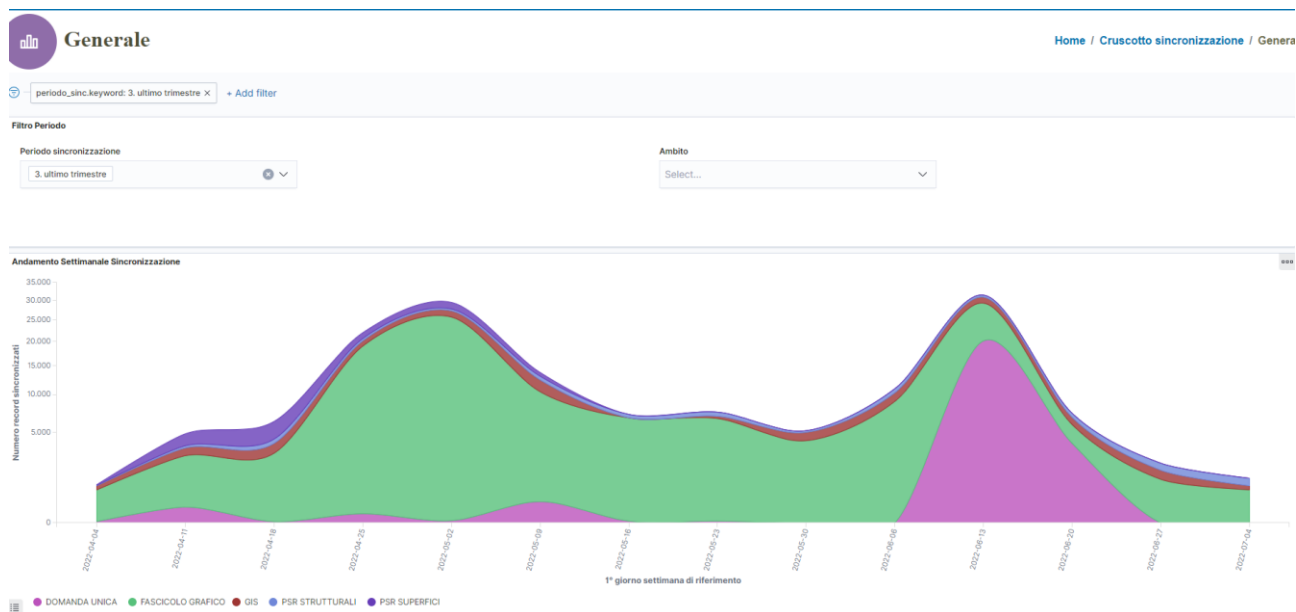
I filtri applicabili all'intera pagina sono quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.



Un secondo filtro applicabile indipendentemente dal primo è quello relativo ai 5 ambiti di cui viene fornita una panoramica dell'attività di sincronizzazione e cioè fascicolo, domanda unica, PSR strutturali, PSR superfici e GIS



Sono quindi graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero degli elementi aggiornati per ogni ambito.



e il totale dei record sincronizzati nel periodo

Totale record sincronizzati per ambito

100.218 FASCICOLO GRAFICO - N. record	24.374 DOMANDA UNICA - N. record	12.041 GIS - N. record	7.035 PSR SUPERFICI - N. record	6.171 PSR STRUTTURALI - N. record
---	--	----------------------------------	---	---

E' presente inoltre una tabella con la distribuzione per prima data sincronizzazione della settimana ed ambito e relativa al numero dei record sincronizzati.

Tabella sincronizzazione

1° giorno settimana di riferimento -	Ambito ☺	Record sincronizzati ☺
2022-07-04	PSR STRUTTURALI	378
2022-07-04	GIS	167
2022-07-04	FASCICOLO GRAFICO	663
2022-06-27	PSR STRUTTURALI	485
2022-06-27	GIS	527
2022-06-27	FASCICOLO GRAFICO	1.147
2022-06-20	PSR STRUTTURALI	552
2022-06-20	GIS	881
2022-06-20	FASCICOLO GRAFICO	2.026
2022-06-20	DOMANDA UNICA	3.826

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

1 2 3 4 5 _ 6 >

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto della tabella mediante i tasti “Raw” e/o “Formatted”:

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

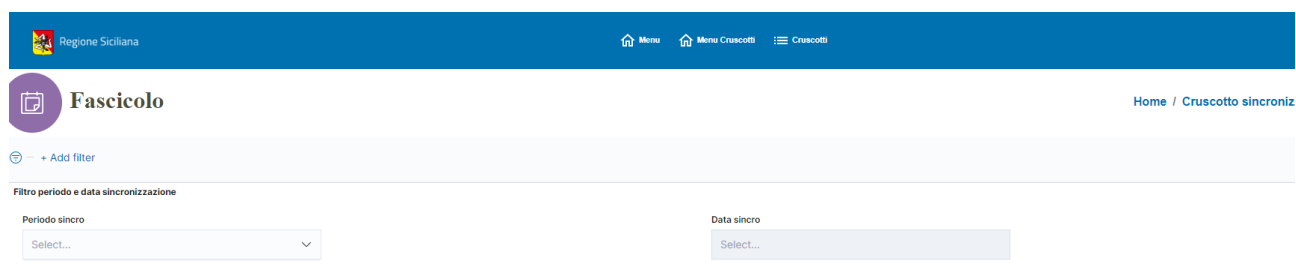
7.2 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto fascicolo

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale in ambito fascicolo grafico, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse

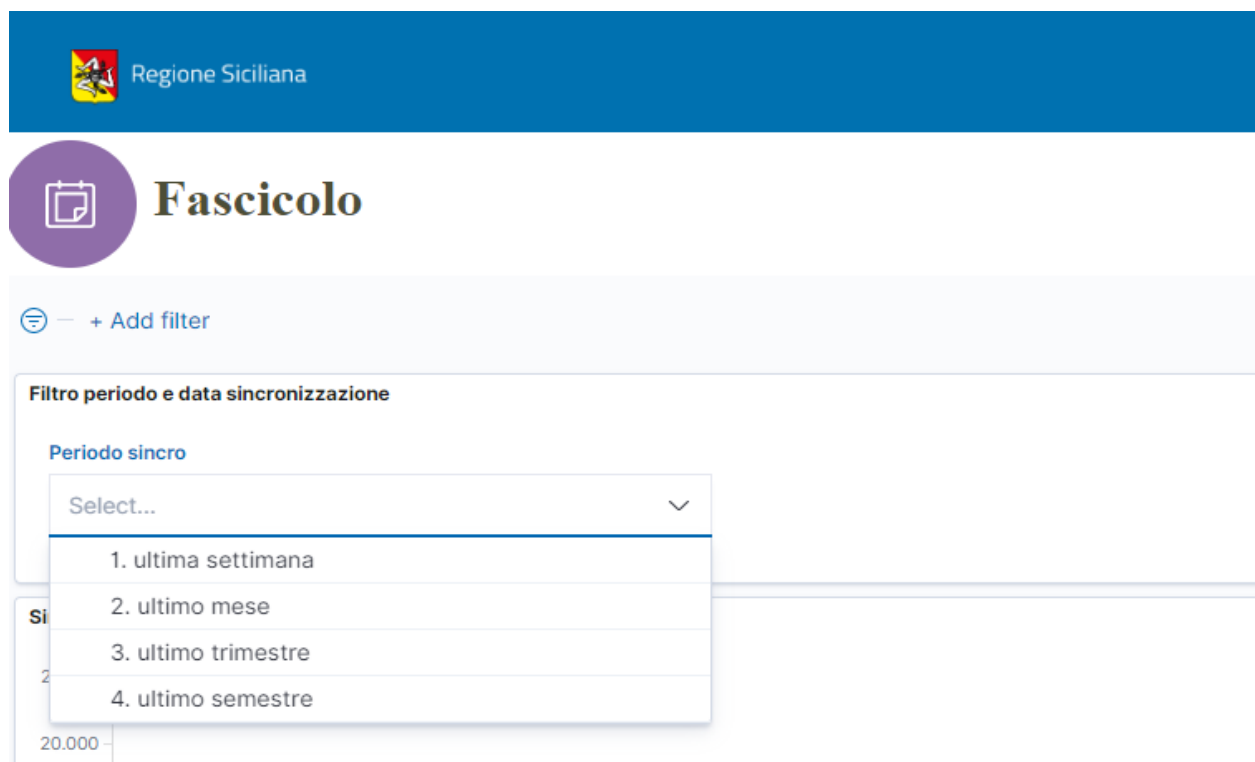
Il cruscotto mostra i dati relativi alla sincronizzazione dell'ambito Fascicolo Grafico per quanto riguarda l'andamento degli ambiti relativi al numero delle schede di validazione e fornendo informazioni anche al riguardo dell'arrivo dei dati grafici relativi ad isole ed appezzamenti di territorio associati ai fascicoli.

Il cruscotto del fascicolo grafico offre una panoramica delle informazioni sia a livello giornaliero che aggregate sulla settimana e, per quest'ultima rappresentazione, utilizzando come limiti dell'intervallo temporale settimanale le date dei lunedì sia come data di inizio riferimento che come data di fine riferimento.

La pagina inizia con la presentazione dei filtri applicabili:



Il primo dei filtri applicabili all'intera pagina è quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.



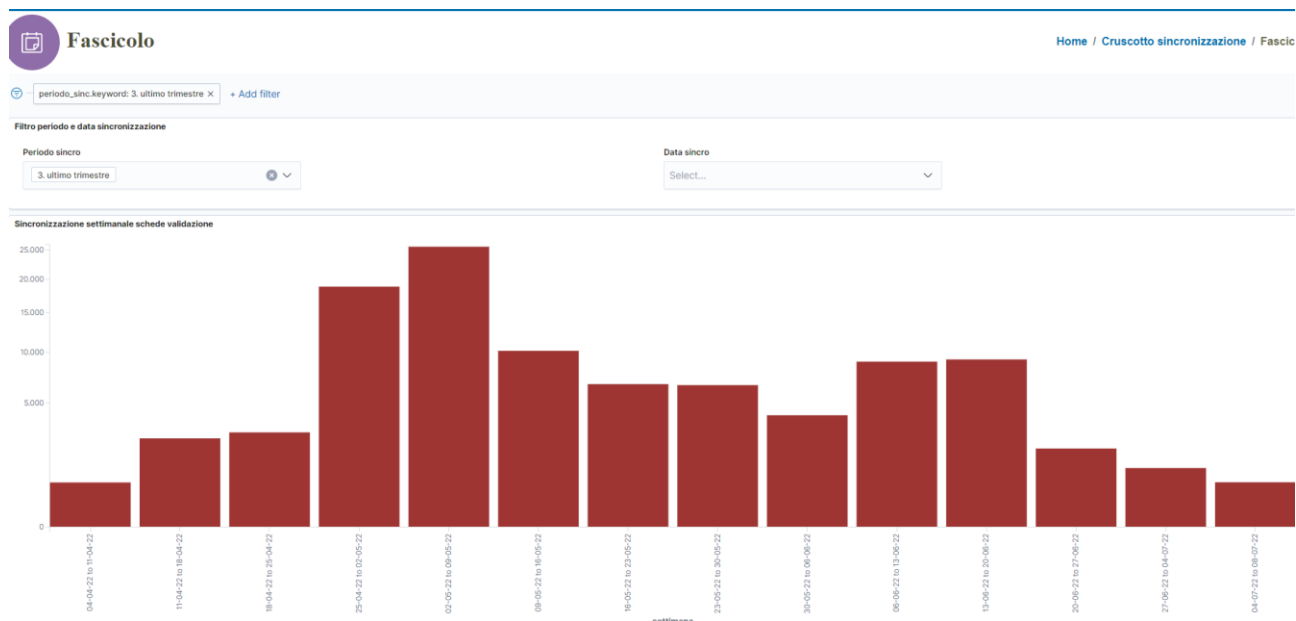
Un secondo filtro applicabile ma dipendente dal primo è quello relativo alle specifiche date di riferimento dell'attività di sincronizzazione.

The screenshot shows the 'Fascicolo' interface with a filter 'periodo_sinc.keyword: 2. ultimo mese'. Below the filter, there is a section 'Filtro periodo e data sincronizzazione' with a 'Periodo sincro' dropdown set to '2. ultimo mese'. To the right, a 'Data sincro' dropdown menu is open, showing a list of dates from 01-07-22 to 07-07-22. Below this, a bar chart titled 'Sincronizzazione settimanale schede validazione' shows two bars of approximately 4,500 and 9,000 units.

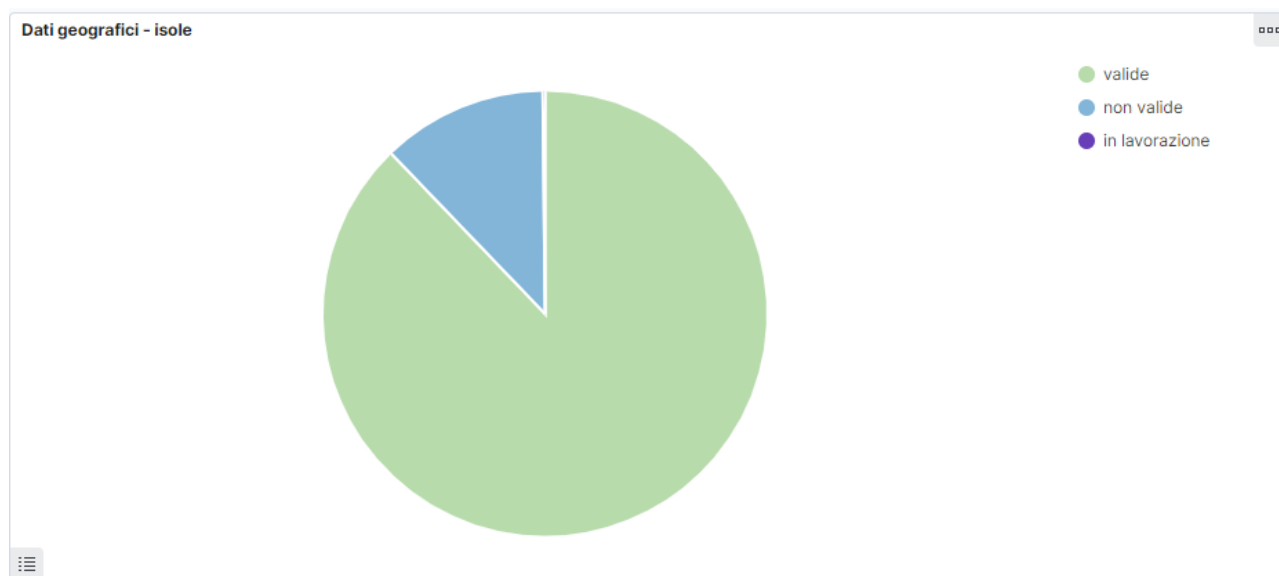
Le date di riferimento della attività di sincronizzazione possono essere selezionate individualmente o in modalità multipla.

The screenshot shows the 'Fascicolo' interface with a filter 'sinc_date: is one of 1856626400000, 1656712800000, 1656799200000'. Below the filter, there is a section 'Filtro periodo e data sincronizzazione' with a 'Periodo sincro' dropdown set to '2. ultimo mese'. To the right, a 'Data sincro' dropdown menu is open, showing a list of dates from 01-07-22 to 11-06-22. The dates 01-07-22, 02-07-22, and 03-07-22 are selected and shown as pills at the top of the dropdown. The date 04-07-22 is highlighted in the list. Below this, a bar chart titled 'Sincronizzazione settimanale schede validazione' shows a single bar of approximately 165 units.

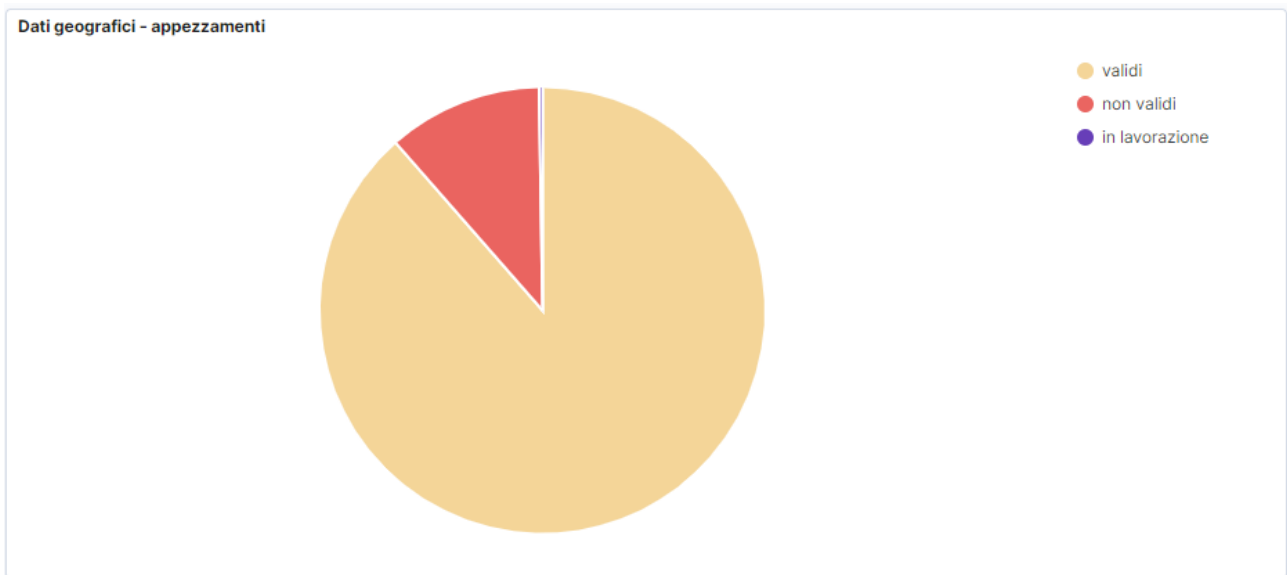
Sono quindi graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero delle schede di validazione del fascicolo.



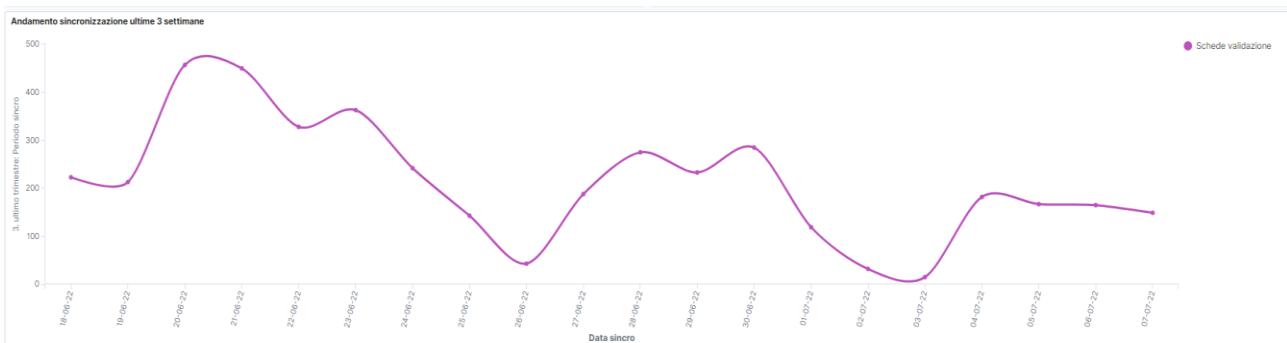
Vengono poi presentati i dati di tipo grafico relativi alle isole di territorio, con indicazione dei dati geometrici referenziati come validi, non validi oppure ancora in lavorazione al momento.



Vengono inoltre presentati i dati di tipo grafico relativi agli appezzamenti di territorio, con indicazione dei dati geometrici referenziati come validi, non validi oppure ancora in lavorazione al momento.



Successivamente viene presentato un focus sulle ultime 3 settimane, sempre riguardante la sincronizzazione delle schede di validazione, organizzata a cadenza giornaliera invece che ad aggregazione settimanale.



Successivamente vengono presentati il totale delle isole e appezzamenti lavorati nel periodo scelto

Dati geografici - isole			Dati geografici - appezzamenti		
isole valide	isole non valide	Totale	appezzamenti validi	appezzamenti non validi	Totale
597.796	0	607.828	4.585.439	0	4.743.795
Export: Raw Formatted			Export: Raw Formatted		

Alla fine del cruscotto sono presentati i dati delle schede in forma tabellare per data sincronizzazione, integrati dalle informazioni numeriche delle isole e degli appezzamenti di territorio sincronizzati

Sincronizzazione schede validazione			
Data sincro	N. schede	N. isole	N. appezzamenti
09-04-22	369	1.877	13.037
10-04-22	288	1.522	11.179
11-04-22	338	1.613	11.667
12-04-22	362	1.756	12.470
13-04-22	392	2.235	14.368
14-04-22	400	2.238	13.805
15-04-22	359	1.800	13.228
16-04-22	336	1.784	12.976
17-04-22	395	2.007	13.118
18-04-22	329	2.044	12.695
	100.218	607.828	4.743.795
Export: Raw Formatted			

1 2 3 4 5 ... 9 »

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto delle tabelle dati mediante i tasti “Raw” e/o “Formatted”:

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

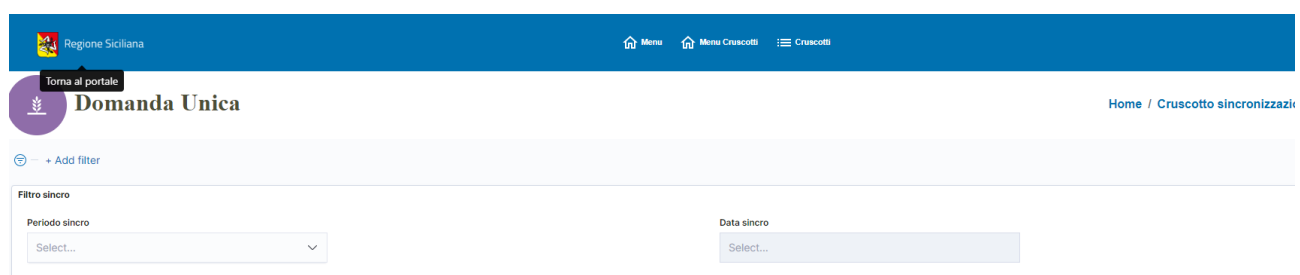
7.3 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto Domanda Unica

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale in ambito domanda unica, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse

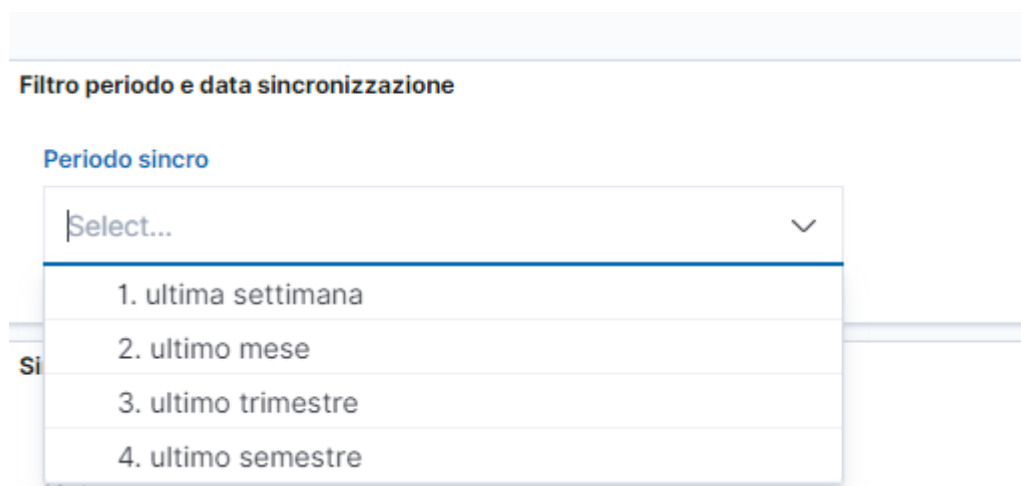
Il cruscotto mostra i dati relativi alla sincronizzazione dell'ambito Domanda Unica per quanto riguarda l'andamento degli ambiti relativi a numero delle parcelle e degli atti.

Il cruscotto della domanda unica offre una panoramica delle informazioni sia a livello giornaliero che aggregate sulla settimana e, per quest'ultima rappresentazione, utilizzando come limiti dell'intervallo temporale settimanale le date dei lunedì sia come data di inizio riferimento che come data di fine riferimento.

La pagina inizia con la presentazione dei filtri applicabili:



Il primo dei filtri applicabili all'intera pagina è quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.



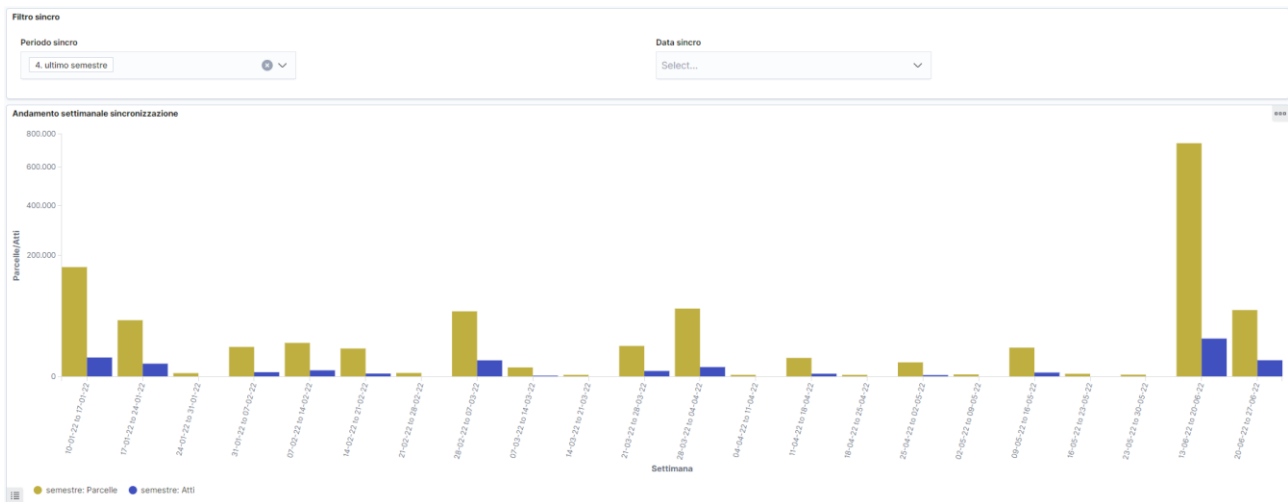
Un secondo filtro applicabile ma dipendente dal primo è quello relativo alle specifiche date di riferimento dell'attività di sincronizzazione.

The screenshot shows the 'Domanda Unica' interface. At the top, there is a blue header with the 'Regione Siciliana' logo and navigation links for 'Menu', 'Menu Cruscotti', and 'Cruscotti'. Below the header, the page title 'Domanda Unica' is displayed on the left, and 'Home / Cruscotto sincronizzazioni' is on the right. A search bar contains the filter 'periodo_sinc.keyword: 2. ultimo mese'. Below this, a 'Filtro sincro' section has a 'Periodo sincro' dropdown set to '2. ultimo mese' and a 'Data sincro' dropdown with a 'Select...' option. A date selection menu is open, showing '19-06-22' and '26-06-22'. At the bottom, a bar chart titled 'Andamento settimanale sincronizzazione' shows a single bar reaching the 900,000 mark on the y-axis.

Le date di riferimento della sincronizzazione possono essere selezionate individualmente o in modalità multipla.

The screenshot shows the 'Domanda Unica' interface with a different filter. The search bar contains 'periodo_sinc.keyword: 3. ultimo trimestre' and 'dataelaborazione: is one of 1651356000000, 1651960800000, 1649541600000, 1652565600000'. The 'Filtro sincro' section has 'Periodo sincro' set to '3. ultimo trimestre'. The 'Data sincro' dropdown is open, showing a multi-select list of dates: '01-05-22', '08-05-22', '10-04-22', '15-05-22', '17-04-22', '19-06-22', '22-05-22', '24-04-22', '26-06-22', and '29-05-22'. The '17-04-22' date is highlighted. The bar chart 'Andamento settimanale sincronizzazione' has a y-axis ranging from 6,000 to 12,000.

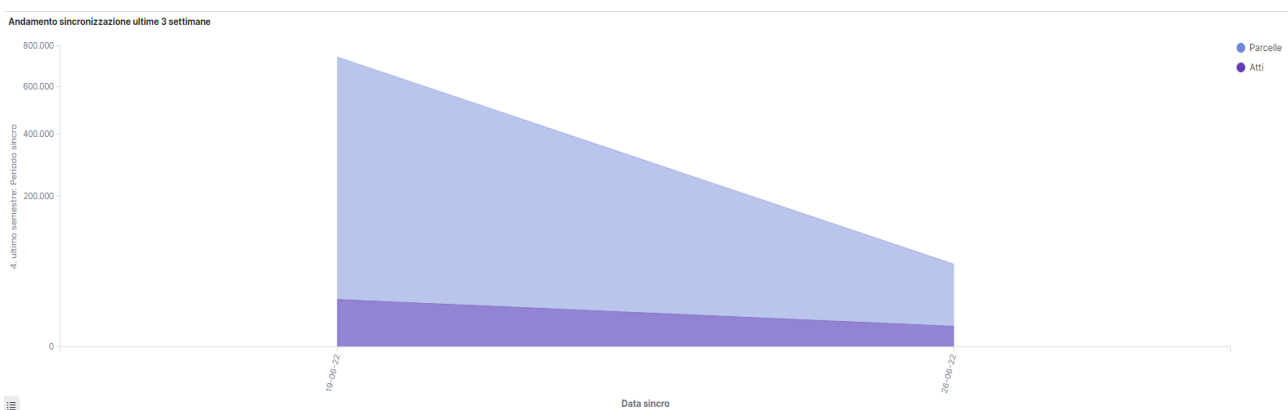
Sono graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero delle parcelle e degli atti relativi alla domanda unica arrivati nel sistema regionale.



Vengono quindi presentati i dati di tipo grafico che, mediante una tabella ed un grafico a torta, analizzano l'esito del trasferimento delle parcelle relative a domande presentate come DU (valide/non valide)




Successivamente viene presentato un focus sulle ultime 3 settimane, sempre riguardante la sincronizzazione delle parcelle e degli atti di domanda unica, organizzata a cadenza giornaliera invece che ad aggregazione settimanale.



Alla fine del cruscotto sono presentati i dati delle parcelle e degli atti in forma tabellare individuati per data sincronizzazione

Andamento sincronizzazione per data

Data sincro	Atti	Parcelle
26-06-22	3.826	60.910
19-06-22	20.070	742.180
29-05-22	2	75
22-05-22	2	142
15-05-22	271	11.726
08-05-22	3	90
01-05-22	50	2.923
24-04-22	1	63
17-04-22	148	4.956
10-04-22	1	63
	38.723	1.207.322

Export: Raw  Formatted 

1 2 3 >

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto delle tabelle dati mediante i tasti “Raw” e/o “Formatted”:

Export: Raw  Formatted 

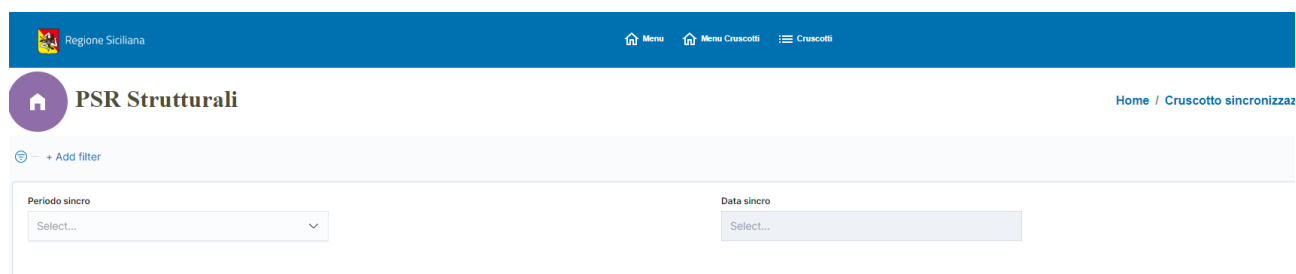
7.4 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto PSR Strutturali

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale in ambito PSR strutturali, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse

Il cruscotto mostra i dati relativi alla sincronizzazione dell'ambito PSR Strutturali per quanto riguarda l'andamento degli ambiti relativi a bandi, domande di sostegno, domande di pagamento ed atti di concessione.

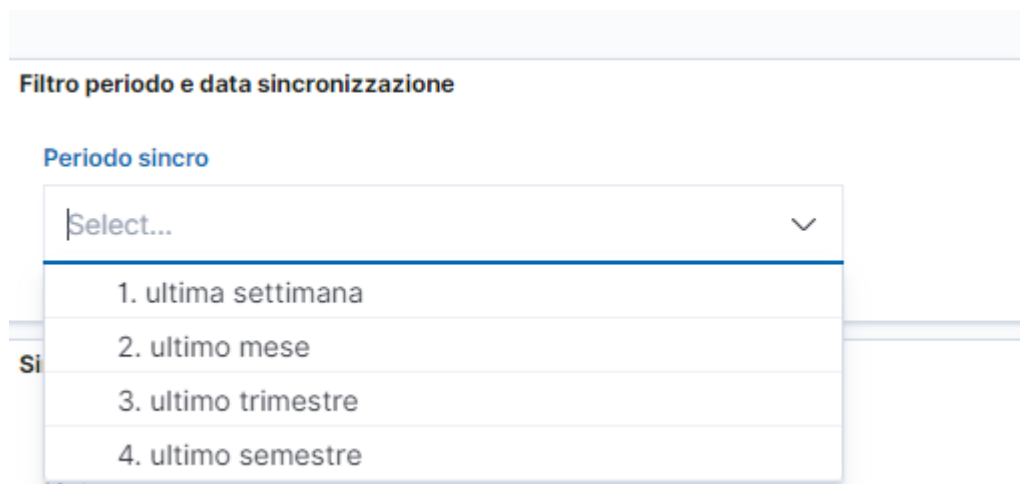
Il cruscotto del PSR Strutturali offre una panoramica delle informazioni sia a livello giornaliero che aggregate sulla settimana e, per quest'ultima rappresentazione, utilizzando come limiti dell'intervallo temporale settimanale le date dei lunedì sia come data di inizio riferimento che come data di fine riferimento.

La pagina inizia con la presentazione dei filtri applicabili:



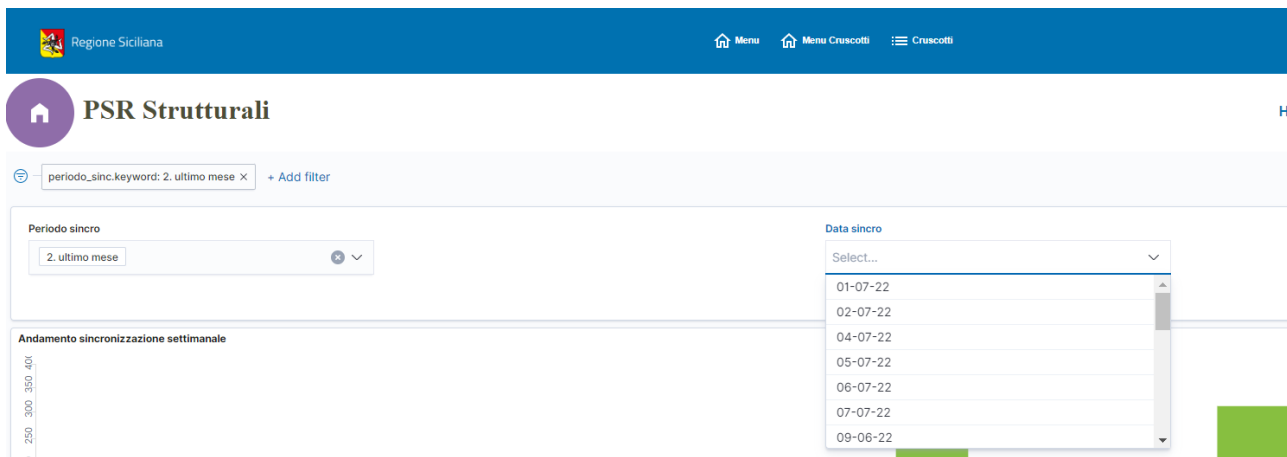
The screenshot shows the top navigation bar of the 'Regione Siciliana' website. Below it, the page title is 'PSR Strutturali'. There is a breadcrumb trail: 'Home / Cruscotto sincronizzaz'. Below the title, there is a filter section with a '+ Add filter' button. Two filters are visible: 'Periodo sincro' and 'Data sincro', both with 'Select...' dropdown menus.

Il primo dei filtri applicabili all'intera pagina è quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.

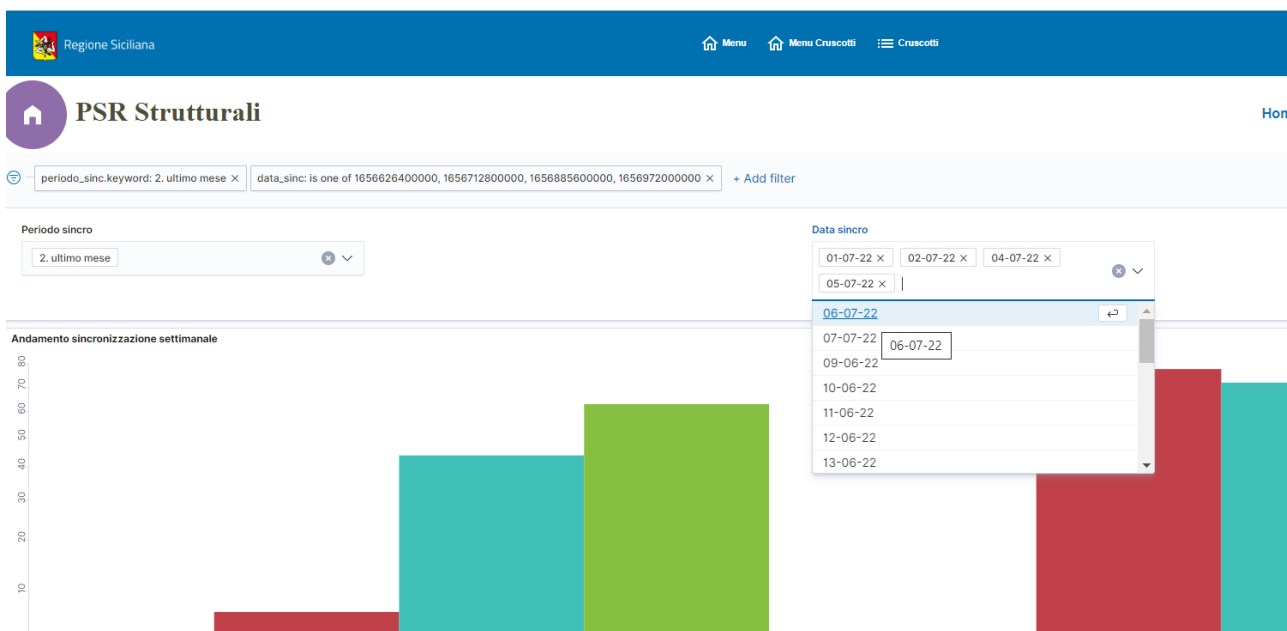


The screenshot shows a dropdown menu titled 'Filtro periodo e data sincronizzazione'. The dropdown is open, showing a search bar with 'Select...' and a list of four options: '1. ultima settimana', '2. ultimo mese', '3. ultimo trimestre', and '4. ultimo semestre'. The first option is highlighted.

Un secondo filtro applicabile ma dipendente dal primo è quello relativo alle specifiche date di riferimento dell'attività di sincronizzazione.



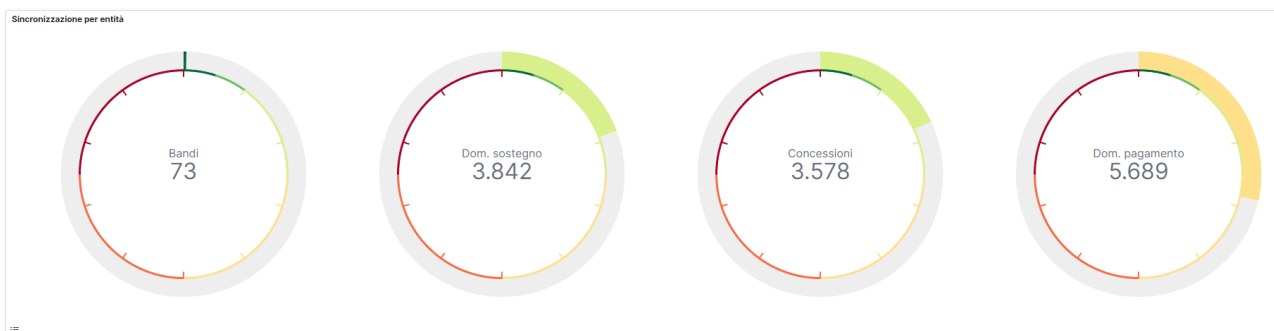
Le date di riferimento della sincronizzazione possono essere selezionate individualmente o in modalità multipla.



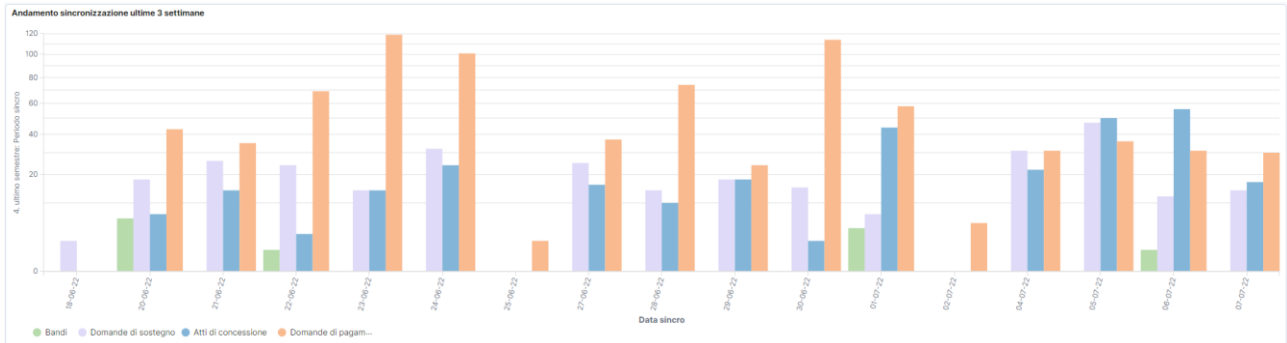
Successivamente sono graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero dei record di aggiornamento relativi a bandi, domande di sostegno, domande di pagamento ed atti di concessione sincronizzati nel sistema regionale.



Vengono quindi presentati i dati di tipo grafico che, mediante una serie di grafici a torta, analizzano l'esito del trasferimento delle quattro entità lavorate nel periodo selezionato, cioè bandi, domande di sostegno, domande di pagamento ed atti di concessione.



Successivamente viene presentato un focus sulle ultime 3 settimane, sempre riguardante la sincronizzazione di bandi, domande di sostegno, domande di pagamento ed atti di concessione, organizzata a cadenza giornaliera invece che ad aggregazione settimanale.



Infine vengono presentate una tabella delle anomalie riscontrate e una distribuzione delle sincronizzazioni per data ed entità.

Sincronizzazione per data					Anomalie per Entità	
Data sincro	Bandi	Domande di sostegno	Atti di concessione	Domande di pagamento	Entità	N. Anomalie
09-01-22	1	4	1	14	Domanda di sostegno	0
12-01-22	0	1	0	0	Domanda di pagamento	0
13-01-22	0	16	9	9	Bando	0
14-01-22	1	62	185	46	Atto di concessione	0
15-01-22	0	3	0	4		
16-01-22	0	0	0	1		
17-01-22	0	54	17	25		
18-01-22	0	61	39	23		
19-01-22	1	32	17	28		
20-01-22	0	29	21	33		
	73	3.842	3.578	5.889		

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

1 2 3 4 5 ... 15 >

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto delle tabelle dati mediante i tasti "Raw" e/o "Formatted":

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

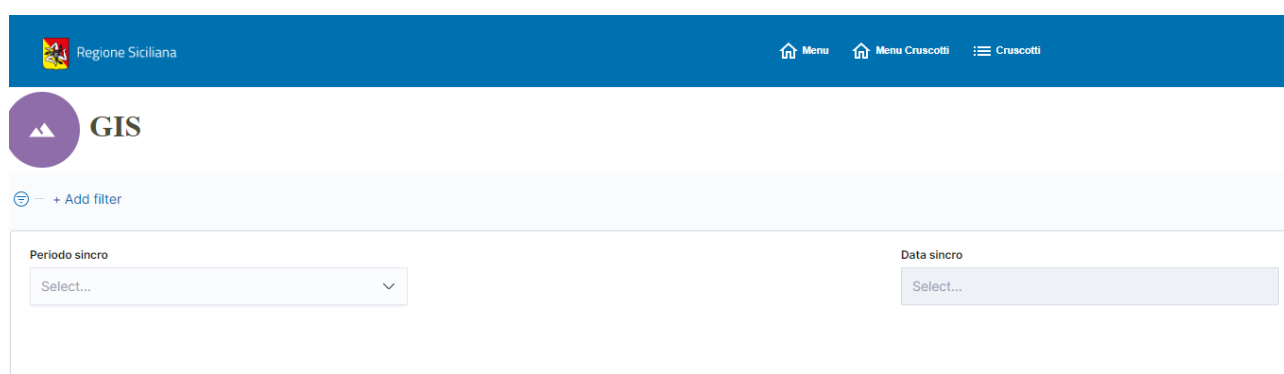
7.5 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto GIS

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale in ambito GIS, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse.

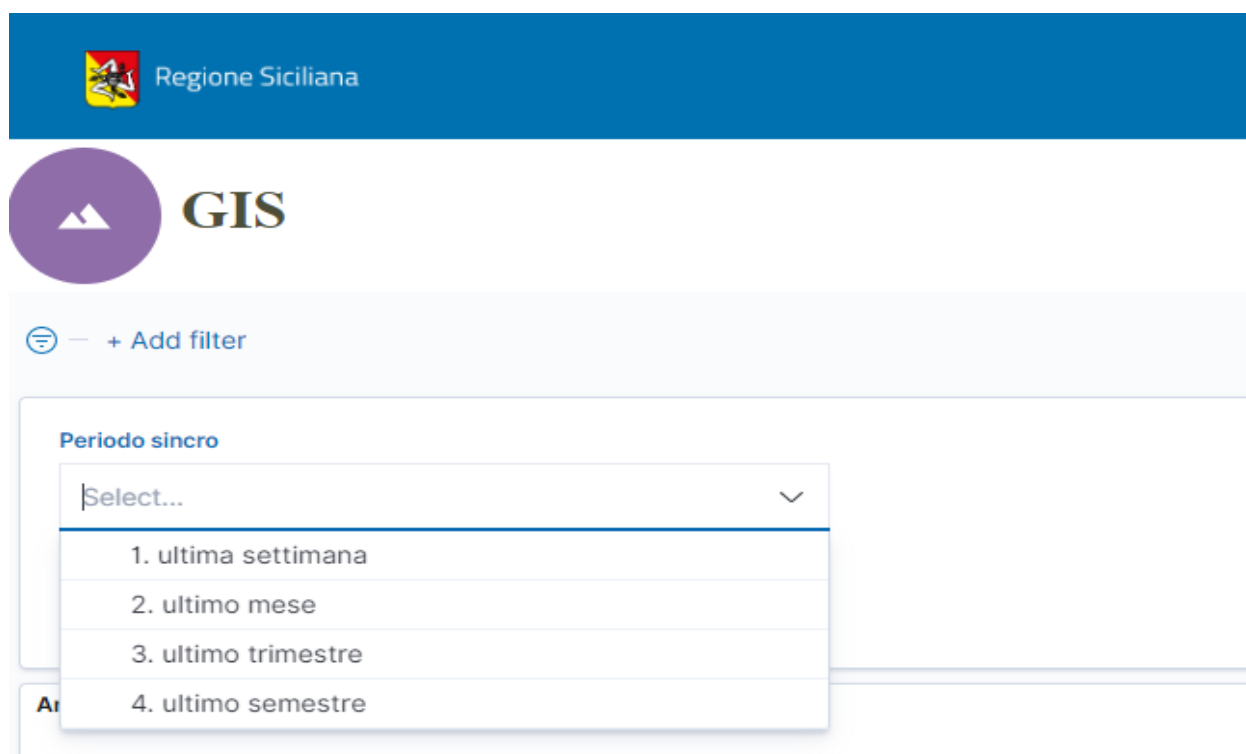
Il cruscotto mostra i dati relativi alla sincronizzazione dell'ambito GIS per quanto riguarda l'andamento degli ambiti delle particelle e dei suoli GIS.

Il cruscotto del GIS offre una panoramica delle informazioni sia a livello giornaliero che aggregate sulla settimana e, per quest'ultima rappresentazione, utilizzando come limiti dell'intervallo temporale settimanale le date dei lunedì sia come data di inizio riferimento che come data di fine riferimento.

La pagina inizia con la presentazione dei filtri applicabili:



Il primo dei filtri applicabili all'intera pagina è quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.



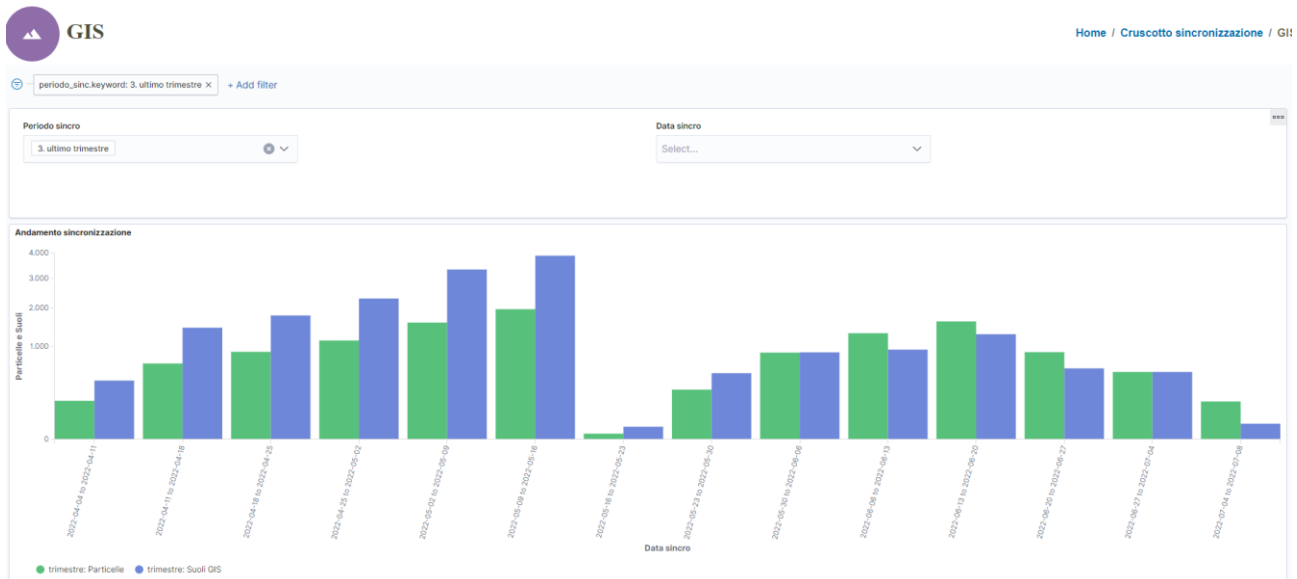
Un secondo filtro applicabile ma dipendente dal primo è quello relativo alle specifiche date di riferimento dell'attività di sincronizzazione.

The screenshot shows the GIS interface with a blue header for 'Regione Siciliana'. Below the header, there's a purple circular logo with a mountain icon and the text 'GIS'. A filter bar contains 'periodo_sync.keyword: 2. ultimo mese' and '+ Add filter'. Below this, there are two dropdown menus: 'Periodo sincro' (set to '2. ultimo mese') and 'Data sincro' (set to 'Select...'). The 'Data sincro' dropdown is open, showing a list of dates: 2022-06-06, 2022-06-13, 2022-06-20, 2022-06-27, and 2022-07-04. Below the filters, there's a section titled 'Andamento sincronizzazione' with a vertical axis labeled '1.500' and a horizontal bar chart showing a single yellow bar.

Le date di riferimento della sincronizzazione possono essere selezionate individualmente o in modalità multipla.

The screenshot shows the GIS interface with a blue header for 'Regione Siciliana'. Below the header, there's a purple circular logo with a mountain icon and the text 'GIS'. A filter bar contains two filters: 'periodo_sync.keyword: 2. ultimo mese' and 'dataelaborazione: is one of 1654473600000, 1655078400000, 1655683200000', followed by '+ Add filter'. Below this, there are two dropdown menus: 'Periodo sincro' (set to '2. ultimo mese') and 'Data sincro' (set to 'Select...'). The 'Data sincro' dropdown is open, showing a list of dates: 2022-06-06, 2022-06-13, 2022-06-20, 2022-06-27, and 2022-07-04. The first three dates are selected and shown as pills above the dropdown, and the last two are highlighted in blue within the dropdown. Below the filters, there's a section titled 'Andamento sincronizzazione' with a vertical axis labeled '1.500' and a horizontal bar chart showing a single yellow bar.

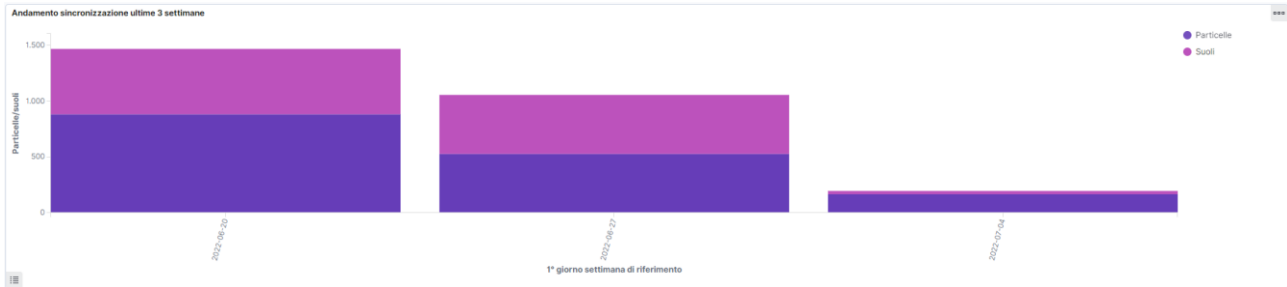
Successivamente sono graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero delle particelle e dei suoli GIS.



Vengono quindi presentati i dati numerici, relativi alle particelle ed ai suoli GIS, con indicazione dei dati geometrici referenziati come validi o non validi.



Successivamente viene presentato un focus sulle ultime 3 settimane, sempre riguardante la sincronizzazione delle particelle e dei suoli GIS, organizzata a cadenza giornaliera invece che ad aggregazione settimanale.



Alla fine del cruscotto sono presentati i dati delle particelle e dei suoli GIS in forma tabellare organizzati per data sincronizzazione, comprensivi delle indicazioni di validità del dato geografico

Data	Particelle #	Suoli #	Particelle valide #	Particelle non valide #	Suoli validi #	Suoli non validi #
2022-07-04	167	29	167	0	29	0
2022-06-27	527	527	527	0	518	9
2022-06-20	881	584	881	0	570	14
2022-06-13	1.608	1.279	1.608	0	1.241	38
2022-06-06	1.303	932	1.303	0	921	11
2022-05-30	871	876	871	0	864	12
2022-05-23	287	508	287	0	508	0
2022-05-16	4	19	4	0	19	0
2022-05-09	1.958	3.886	1.958	0	3.735	161
2022-05-02	1.577	3.332	1.577	0	3.207	125
	12.041	17.892	12.041	0	17.292	600

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto delle tabelle dati mediante i tasti “Raw” e/o “Formatted”:

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

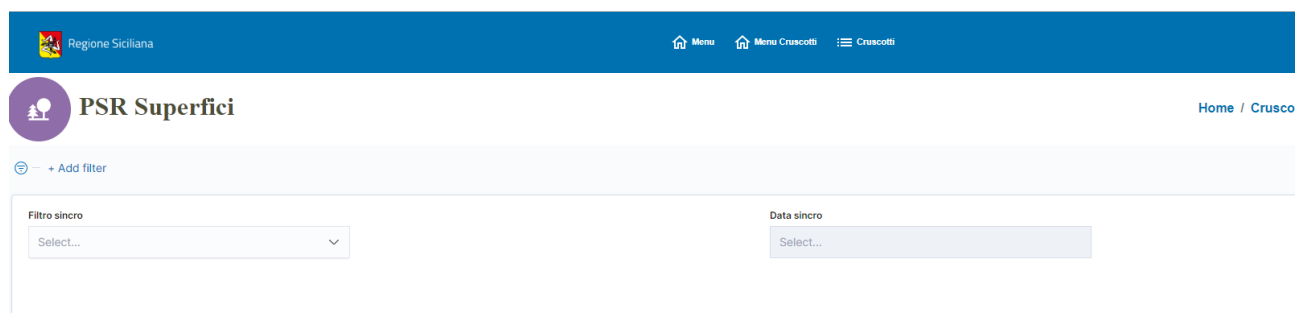
7.6 Cruscotto sincronizzazione – Cruscotto PSR Superfici

Permette la visione organizzata di dati e statistiche riguardanti il numero di aggiornamenti recepiti dal sistema regionale in ambito PSR superfici, rendendo possibile un controllo di merito sulle quantità di dati sincronizzati nel tempo ed un confronto fra le diverse entità di interesse.

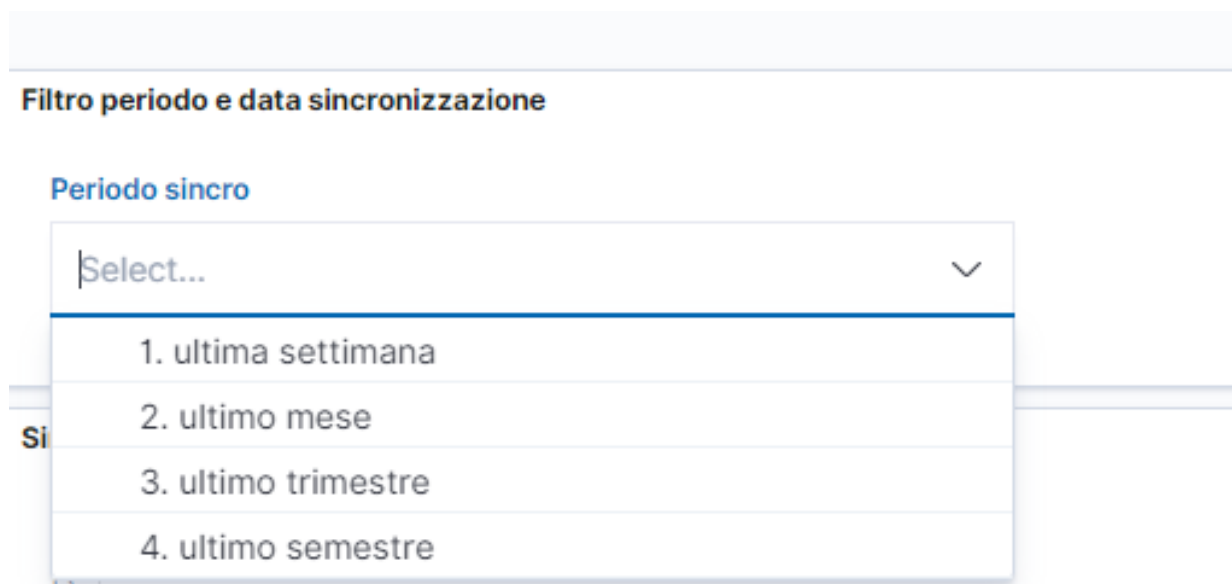
Il cruscotto mostra i dati relativi alla sincronizzazione dell'ambito PSR superfici per quanto riguarda l'andamento degli ambiti delle domande di sostegno e pagamento e dell'allevamento premi.

Il cruscotto del PSR Superfici offre una panoramica delle informazioni sia a livello giornaliero che aggregate sulla settimana e, per quest'ultima rappresentazione, utilizzando come limiti dell'intervallo temporale settimanale le date dei lunedì sia come data di inizio riferimento che come data di fine riferimento.

La pagina inizia con la presentazione dei filtri applicabili:



Il primo dei filtri applicabili all'intera pagina è quello sul periodo pregresso di sincronizzazione che prevede le quattro periodicità: ultima settimana, ultimo mese, ultimo trimestre ed ultimo semestre.



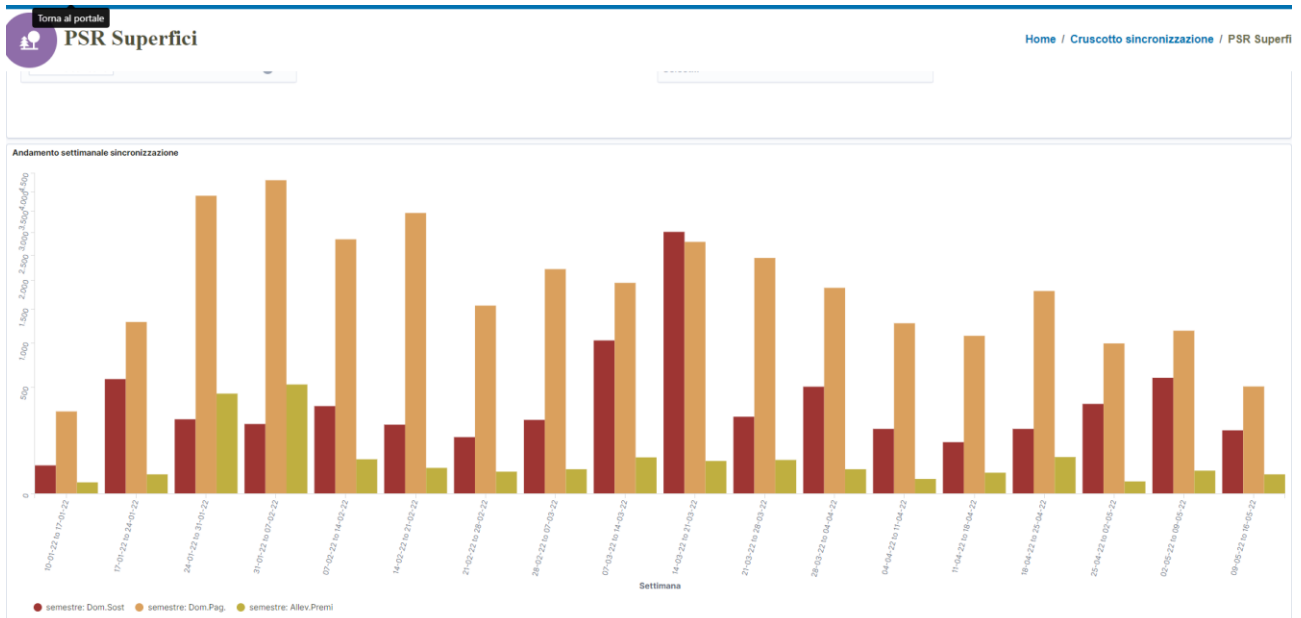
Un secondo filtro applicabile ma dipendente dal primo è quello relativo alle specifiche date di riferimento dell'attività di sincronizzazione.

The screenshot shows the top navigation bar with 'Regione Siciliana' and 'Menu', 'Menu Cruscotti', and 'Cruscotti' options. Below is the 'PSR Superfici' header. A filter bar contains 'periodo_sinc.keyword: 3. ultimo trimestre' and an '+ Add filter' button. The 'Filtro sincro' section has a dropdown set to '3. ultimo trimestre'. The 'Data sincro' section has a dropdown menu open, listing dates from '01-05-22' to '08-05-22'. Below the filters is a chart titled 'Andamento settimanale sincronizzazione' with a y-axis ranging from 0 to 1400.

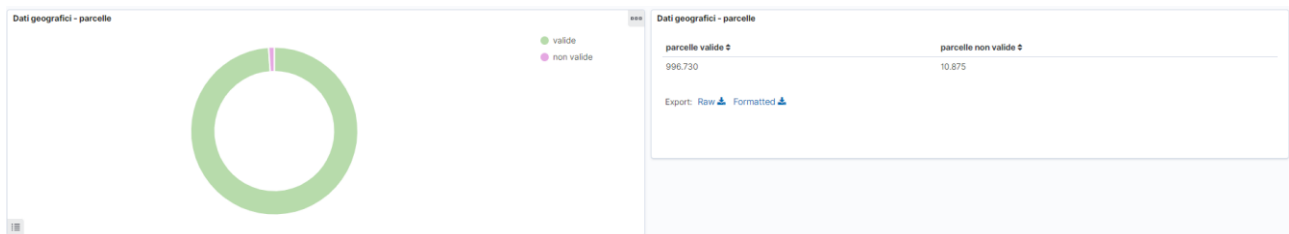
Le date di riferimento della sincronizzazione possono essere selezionate individualmente o in modalità multipla.

This screenshot shows the same interface but with more filters. The filter bar now includes 'periodo_sinc.keyword: 3. ultimo trimestre' and 'dataelaborazione: is one of 1651356000000, 1651788000000, 1649541600000, 1652133600000'. The 'Filtro sincro' remains '3. ultimo trimestre'. The 'Data sincro' dropdown is open, showing a multi-select list with dates: '01-05-22', '06-05-22', '10-04-22', '10-05-22', '03-05-22', '04-05-22', '05-05-22', '07-05-22', '08-05-22', '09-04-22', and '12-04-22'. The '09-04-22' date is highlighted. The chart below is titled 'Andamento settimanale sincronizzazione' with a y-axis from 0 to 500.

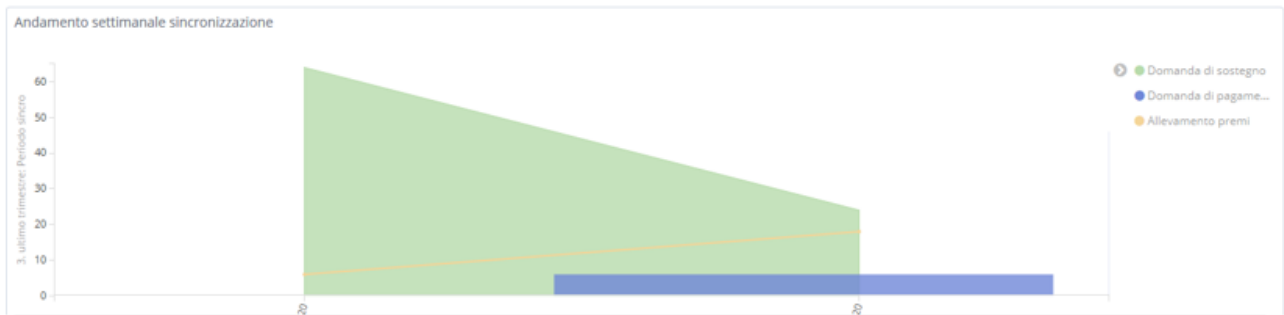
Successivamente sono graficamente rappresentati l'andamento settimanale della sincronizzazione in riferimento al numero dei record di aggiornamento relativi a domande di sostegno, domande di pagamento ed allevamento premi sincronizzati nel sistema regionale.



Vengono quindi presentati i dati di tipo geografico che, mediante un grafico a torta e una tabella analizzano l'esito del trasferimento delle parcelle (valido/non valido).



Successivamente viene presentato un focus sulle ultime 3 settimane, sempre riguardante la sincronizzazione di domande di sostegno, domande di pagamento ed allevamento premi, organizzata a cadenza giornaliera invece che ad aggregazione settimanale.



Infine viene presentata una tabella di distribuzione delle sincronizzazioni per data ed entità.

Data sincro	Domande di sostegno	Domande di pagamento	Allevamento premi
09-01-22	7	228	1
10-01-22	0	1	0
11-01-22	0	1	0
12-01-22	0	1	0
13-01-22	4	77	0
15-01-22	31	215	5
16-01-22	1	4	1
18-01-22	399	151	2
19-01-22	29	165	2
20-01-22	14	191	1
	8.443	38.009	1.447

Export: [Raw](#) [Formatted](#)

1 2 3 4 5 ... 10 »

È inoltre possibile scaricare in formato csv o Excel il contenuto delle tabelle dati mediante i tasti “Raw” e/o “Formatted”:

Export: [Raw](#) [Formatted](#)